



Valsts ieņēmumu  
dienests

01.01.2024.

## Informatīvais materiāls

### Kā lietot EDS sadaļu "Izziņas"



Elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) sadaļā "**Izziņas**" ir iespējams tiešsaistē pieprasīt un saņemt dažāda veida izziņas no Valsts ieņēmumu dienesta.

Atverot sadaļu "**Izziņas**", jūs varat skatīt sarakstu ar iepriekš pieprasītajām izziņām (tukšu sarakstu, ja šis ir pirmais pieprasījums), kā arī izmantot pogu "**Sagatavot jaunu izziņu**".

**Svarīgi! Pēc pogas "Saglabāt izziņu" nospiešanas jaunu izziņu uz to pašu datumu pieprasīt nebūs iespējams.**

Ejiet uz EDS autentificēšanās lapu (<https://eds.vid.gov.lv/login/>) un izmantojot kādu no piedāvātajiem autentificēšanās veidiem – autentificējaties sistēmā;

---

Sadaļā "**Izziņas**" nospiediet pogu "**Sagatavot jaunu izziņu**".

ELEKTRONISKĀS DEKLARĒŠANAS  
SISTĒMA

UZ SĀKUMU

DOKUMENTI

SARAKSTE AR VID 19

MAKSĀJUMI

CITAS SISTĒMAS >

PĀRSKATI

**IZZIŅAS**

### Pārbaudīt izziņu pēc koda

**Pārbaudīt** [Notīrīt](#)

### Nodokļu maksātāja sagatavotās izziņas

**Sagatavot jaunu izziņu**

Nosaukums	Pieprasījuma izpildes laiks
Nodokļu maksātājam nav nevienas saglabātas izziņas	

Izvēlieties, kuru no piedāvātajām izziņām vēlaties saņemt, un norādiet datumu (vai gadu/periodu), uz kuru (vai par kuru) izziņu sagatavot.

### Jaunas izziņas sagatavošana

[Rezidenta apliecība / Certificate of residence](#)

[Izziņa par vidējām valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un darbinieku skaitu](#)

[Izziņa par vidējām darba algām](#)

[Izziņa par stāšanos nodokļu maksātāju uzskaitē un aktuālo nodokļu nomaksas stāvokli](#)

[Izziņa, ka persona nav ar PVN apliekama persona](#)

[Izziņa par nodokļu parādu](#)

[Izziņa par vidējo stundas tarifa likmi](#)

Stāvoklis uz\*

Oktobris 2021						
Pr	Ot	Tr	Ct	Pk	Ss	Sv
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Ja attēlotie dati ir pareizi un aktuāli, nospiediet pogu "**Saglabāt izziņu**".

### Rezidenta apliecība / Certificate of residence

Periods no\*  [Šomēnes](#) | [Pagājušais mēnesis](#) | [No pagājušā mēneša sākuma](#) | [Šogad](#)

Periods līdz\*

Valsts, ar kuru ir noslēgta konvencija\*

Saglabājot izziņu, tai tiks piešķirts unikāls kods un izveidots izziņas dokuments PDF faila formātā. Saglabātā izziņa būs pieejama apskatei jebkurai EDS lietotājam, kura rīcībā ir izziņas kods, kā arī jebkurai personai, izmantojot izziņā iekļauto hipersaiti vai QR kodu.

Pēc sagatavošanas izziņas dati tiks attēloti uz ekrāna, un, izmantojot pogu "**Saglabāt izziņu**" vai "**Lejupielādēt izziņas failu**", varat to saglabāt *PDF* formātā datorā vai datu nesējā.



**Ja esat veicis maksājumu, izziņu par aktuālo parādu pieprasiet tikai nākamajā dienā.**

Drošības apsvērumu dēļ, lai pārbaudītu izziņas autentiskumu, izmantojot *QR* kodu, personai, kura pārbauda izziņu, ir jābūt reģistrētai kā EDS lietotājam. Pēc *QR* koda vai hipersaites aktivizēšanas tiks pieprasīts ievadīt izziņas nosūtītāja personas kodu vai nodokļu maksātāja reģistrācijas numuru.

Lai pārbaudītu izziņu, izmantojot *QR* kodu, nepieciešama viedierīce ar kādu no piedāvājumā esošajām lietotnēm *QR* kodu atpazīšanai. Pēc koda skenēšanas (un autentifikācijas) tiks atvērta EDS, kur pēc izziņas nosūtītāja personas koda vai nodokļu maksātāja reģistrācijas numura ievadīšanas būs redzami izziņas rekvizīti un autentiskums.



## PĀRBAUDIET IZZIŅU

<https://eds.vid.gov.lv/ref/90dbd393>

• Pieslēdzieties EDS • Izvēlieties nodokļu maksātāju • Dodieties uz sadaļu "Izziņas" • Ievadiet kodu

**355e-4e62-b08390dbd393**

**Izziņas autentiskumu var pārbaudīt jebkura persona ar aktīvu interneta pieslēgumu.**

Lai pārbaudītu izziņu, izmantojot hipersaiti, *PDF* formāta izziņā nospiediet izziņas lejasdaļā redzamo hipersaiti.

Lai pārbaudītu izziņu, izmantojot izziņas kodu, pieslēdzieties savam EDS profilam, sadaļā "**Izziņas**" ievadiet kodu paredzētajā laukā un nospiediet "**Pārbaudīt**". Ja izziņa pēc norādītā koda tiek atrasta un ir iespējams apskatīt tās rekvizītus, izziņa ir autentiska.

ELEKTRONISKĀS DEKLARĒŠANAS  
SISTĒMA

UZ SĀKUMU

DOKUMENTI

SARAKSTE AR VID

MAKSĀJUMI

CITAS SISTĒMAS >

PĀRSKATI

**IZZIŅAS**

**Pārbaudīt izziņu pēc koda**

Pārbaudīt
Notīrīt

**Nodokļu maksātāja sagatavotās izziņas**

Sagatavot jaunu izziņu

**Nosaukums**

[Rezidenta apliecība / Certificate of residence](#)

---

[Rezidenta apliecība / Certificate of residence](#)

---

[Izziņa par nodokļu parādu](#)

---

[Izziņa par vidējām darba algām](#)

---

[Izziņa par nodokļu parādu](#)

Tagad jums ir iespēja sūtīt sagatavoto izziņu citai juridiskai vai fiziskai personai, izmantojot EDS. Pēc izziņas saglabāšanas blakus pogai "**Lejupielādēt izziņas failu**" parādīsies arī poga "**Nosūtīt izziņas datus**".

📄 LEJUPIELĀDĒT IZZIŅAS FAILU

NOSŪTĪT IZZIŅAS DATUS

✚ Izvēlnē "**Juridiska persona**" ierakstiet juridiskas personas:

- reģistrācijas numuru vai
- nosaukumu.

✚ Izvēlnē "**Fiziska persona**" ierakstiet fiziskas personas:

- vārdu;
- uzvārdu;
- personas kodu.

The image displays two side-by-side screenshots of a web application interface for searching tax payers. Both screenshots have the title "Nosūtīt izziņas datus".

The left screenshot shows the "Juridiska persona" tab selected (highlighted with a green box). Below the tabs is a search input field with the placeholder text "Reģistrācijas numurs vai nosaukums" and "Ievadīt vismaz 5 simbolus". A blue "Meklēt" button is located below the input field.

The right screenshot shows the "Fiziska persona" tab selected (highlighted with a green box). Below the tabs are three search input fields: "Vārds\*", "Uzvārds\*", and "Personas kods\*". A blue "Meklēt" button is located below the input fields.

Pēc nepieciešamo parametru ievades nospiediet pogu "**Meklēt**", izvēlieties atlasīto nodokļu maksātāju un nospiediet pogu "**Nosūtīt**".

### Nosūtīt izziņas datus

Juridiska persona  Fiziska persona

Reģistrācijas numurs vai nosaukums

**Meklēt**

**Nosūtīt** SIA

- Ziņojums tika pieņemts apstrādei.

Tiks attēlots paziņojums, ka ziņojums tika pieņemts apstrādei – tas nozīmē, ka izziņa ir nosūtīta izvēlētajai personai.



Apskatīt un saglabāt izziņu var, nospiežot uz vēstulē norādītās saites. Papildus tiek piedāvāta iespēja šo vēstuli izdrukāt, dzēst vai **“Atbildēt”** nosūtot informāciju VID.

Ja vēlaties pārbaudīt, kam un kad esat sūtījis attiecīgo izziņu, atveriet attiecīgo izziņu un izvēlieties sadaļu **“Nosūtīšanas vēsture”**.

UZ SĀKUMU	Izziņas nosaukums
DOKUMENTI	Rezidenta apliecība / Certificate of residence
SARAKSTE AR VID	Izziņas datums vai periods 01.01.2021 - 31.12.2021; Katara / Qatar
MAKSĀJUMI	Izziņas kods
CITAS SISTĒMAS >	b53a8b97-bf9b
PĀRSKATI	<a href="#">LEJUPIELĀDĒT IZZIŅAS FAILU</a> <a href="#">NOSŪTĪT IZZIŅAS DATUS</a> <a href="#">NOSŪTĪŠANAS VĒSTURE</a>
<b>IZZIŅAS</b>	Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienests apstiprina, ka State Revenue Service of the Republic of Latvia confirm, that
REĢISTRI	Reģistrācijas numurs/ Personas kods: Taxpayer registration number/ Personal code
IESTATĪJUMI >	Nodokļu maksātāja nosaukums/ Vārds Uzvārds: Name of the taxpayer/ Name Surname

### Nosūtīšanas vēsture

Saņēmējs	Nosūtīts
ALEKSANDRS	07.10.2021 10:22:45



**Svarīgi! Pēc pogas "Saglabāt izziņu" nospiešanas jaunu izziņu uz to pašu datumu pieprasīt nebūs iespējams. Izziņas autentiskumu var pārbaudīt jebkura persona ar aktīvu interneta pieslēgumu.**

Informāciju sagatavoja  
Valsts ieņēmumu dienests  
Nodokļu pārvalde  
Informācijas sistēmu atbalsta daļa

---

### **Valsts ieņēmumu dienests**

Materiāls sagatavots: 05.12.2023.

Materiāls pēdējo reizi aktualizēts: 22.01.2024.

Atsauksmes par materiāla kvalitāti vai priekšlikumus tā uzlabojumiem priecāsimies saņemt Elektroniskās deklarēšanas sistēmas sadaļā "Sarakste ar VID"