

## VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

### Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) rīkotajai cenu aptaujai “Valstij piekritīgās mantas – skenera “Calibri” realizācija”

*Juridiska vai fiziska persona (turpmāk – persona) drīkst pieteikties uz Vispārējo noteikumu 1.tabulā “Manta un tās daudzums” norādīto Mantu.*

**Katru rītu VID tīmekļa vietnē tiks ievietots iepriekšējā dienā piedāvāto cenu apkopojums, kuru būs iespējams pārsolīt, atkārtoti iesniedzot jaunu cenas piedāvājumu.**

Komisija atzīs par uzvarētāju to pretendentu, kurš līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) būs iesniedzis augstāko cenu un kura piedāvājums atbildīs Vispārējo noteikumu prasībām.

#### 1. MANTA UN TĀS DAUDZUMS

*1.tabula*

Nr. p.k.	Valstij piekritīgā manta	Daudzums
1.	<b>Izgatavotājs/modelis/marka:</b> skeneris “Calibri” <b>Cita informācija:</b> lietots, bez vada <b>Fotoattēlu skat.</b> Vispārējo noteikumu 1.pielikuma 1.- 2. attēls	<i>1 gab.</i>

#### 2. REALIZĒJAMĀS MANTAS APSKATES VIETA UN KONTAKTPERSONA

**2.1.** Realizējamās Mantas atrašanās vieta – Daugavpils, Rīgas ielā 4/6.

**2.2.** Mantas apskati Daugavpilī, Rīgas ielā 4/6 persona var veikt 2023.gada 19.oktobrī no plkst.9:00 līdz plkst.10:00, apskati var veikt tikai iepriekš piesakot līdz 2023.gada 18.oktobrim. plkst. 13:00 pieteikumu nosūtot uz e-pastu: [Inita.vaivade@vid.gov.lv](mailto:Inita.vaivade@vid.gov.lv).

**2.3.** Kontaktpersona saistībā ar Mantas apskati ir VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecākās speciālistes valstij piekritīgo mantu darbības jomā Inita Vaivade, e-pasta adrese: [inита.vaivade@vid.gov.lv](mailto:inита.vaivade@vid.gov.lv), tālr. +371 67123056. *Kontaktpersona nesniedz atbildes uz citiem jautājumiem.*

**2.4.** Persona interesējošos jautājumus vai papildu informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā, jautājumu nosūtot uz e-pasta adresi [VPM.lietvediba@vid.gov.lv](mailto:VPM.lietvediba@vid.gov.lv). Komisija atbildi uz jautājumu personai sniegs e-pastā. Mutvārdos sniegtā informācija nav saistoša.

#### 3. BŪTISKIE MANTAS REALIZĀCIJAS NOSACĪJUMI

**3.1.** Priekšapmaksā 100% apmērā personai jāveic 2 (divu) darba dienu laikā pēc dienas, kad VID pārstāvis nosūtījis rēķinu.

**3.2.** Ja priekšapmaksā 2 (divu) darba dienu laikā netiek veikta, VID Mantu personai nerealizē un piešķir tiesības iegādāties Mantu nākamajai personai, kura piedāvājusi nākamo augstāko cenu.

**3.3.** Ja tiek piedāvātas vienādas augstākās cenas, tiesības iegādāties Mantu tiek piešķirtas personai, kura piedāvājumu iesniegusi pirmā.

**3.4.** VID valstij piekritīgo mantu personai nodod un persona to pieņem 10 (desmit) darba dienu laikā no Vispārējo noteikumu 3.1.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes.

#### 4. NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI

**4.1.** Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz **2023.gada 20.oktobrim** (*ieskaitot*).

**4.2. Piedāvājuma iesniegšana jāveic VID tīmekļa vietnē pie attiecīgās cenu aptaujas, sadalā "Iesniegt piedāvājumu".**

4.3. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti ārpus Vispārējo noteikumu 4.2. apakšpunktā noteiktās kārtības, netiks izskatīti.

4.4. Ja cenu aptaujā tiek iesniegts vairāk kā viens piedāvājums, Komisija vērtēšanai pieņems pēdējo iesniegto cenu.

4.5. Pretendenta piedāvājumā norādītā cena EUR (bez PVN) tiks izmantota piedāvājuma ar visaugstāko cenu noteikšanai.

**5. NOSACĪJUMI VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS IEGĀDES TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAI**

5.1. Tiesības iegādāties valstij piekritīgo mantu tiks piešķirtas personai, kura piedāvās visaugstāko cenu.

5.2. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) VID administrēto nodokļu (nodevu) parāds nedrīkst pārsniegt 150,00 EUR.

5.3. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) ar tiesas nolēmumu nedrīkst būt pasludināts maksātnespējas process.

5.4. Vispārējo noteikumu 5.2.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst no VID tīmekļa vietnē publiski pieejamās datubāzes vai Maksājumu administrēšanas sistēmas, ja par attiecīgo personu, kura ir atzīta par potenciālo uzvarētāju, publiski pieprasītā informācija nav pieejama.

5.5. Vispārējo noteikumu 5.3.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajā Maksātnespējas reģistrā.

5.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par uzvarētāja noteikšanu cenu aptaujā un rēķina izrakstīšanas dienā Komisija par personu *Lursoft* vietnē Sankciju saraksti <https://sankcijas.lursoft.lv/>, kur apkopota sankciju sarakstu informācija, veic pārbaudi, vai uz personu nav noteiktas starptautiskās vai Latvijas Republikas nacionālās sankcijas. Attiecībā uz juridisku personu pārbaude tiks veikta arī par tās dalībnieku, valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu (ziņas par minētajām personām attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu juridisku personu Komisija iegūst no Uzņēmumu reģistra publiskā reģistra).

**5.7. Komisija pēc cenu aptaujas izvērtēšanas sazināsies tikai ar to personu, kura tiks atzīta par cenu aptaujas uzvarētāju, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par cenu aptauju.**

5.8. Lai nodrošinātu Valstij piekritīgās mantas realizāciju, fiziska persona iesniedzot piedāvājumu apliecina, ka piekrīt tās personas datu izmantošanai VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, maksātnespējas procesa pārbaudē, veiktā maksājuma pārbaudē un saistību izpildes nodrošināšanā. Piedāvājumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti minētā mērķa sasniegšanai. Personas datu pārzinis: Valsts ieņēmumu dienests, reģ. Nr. 90000069281, Talejas iela 1, Rīga, LV-1919, tālrunis: +371 67122660, e-pasts: [vid@vid.gov.lv](mailto:vid@vid.gov.lv). Papildu informāciju par personas datu apstrādi VID var iegūt VID tīmekļvietnē (<https://www.vid.gov.lv/lv/personas-datu-apstrade-vid>).

**Valstij piekritīgās mantas fotoattēli***1.attēls**2.attēls*