**PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS**

**Valsts ieņēmumu dienesta rīkotajam iepirkumam**

**“Datortehnikas pēcgarantijas remonta nodrošināšana”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2023/137**

Pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, parakstot pretendenta piedāvājumu,

* apliecina, ka nodrošinās iepirkuma “Datortehnikas pēcgarantijas remonta nodrošināšana”, ID Nr. FM VID 2023/137 izpildi atbilstoši obligātajām (minimālajām) tehniskajām prasībām un finanšu piedāvājumā noteiktajām cenām;
* apliecina, ka iepirkuma līguma saistību izpildē neveiks darījumus (neiegādāsies preces vai pakalpojumus) ar tādu fizisku vai juridisku personu, kurai tieši vai netieši ir piemērotas (tai skaitā tās dalībniekam, valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, ja juridiskā persona ir personālsabiedrība) starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
* apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktais, proti, pretendents (tai skaitā pretendenta apakšuzņēmējs/-i) nav:

a) Krievijas valstspiederīgais, fiziska persona, kas uzturas Krievijā, vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kura iedibināta Krievijā;

b) juridiska persona, vienība vai struktūra, kuras īpašumtiesības vairāk nekā 50 % apmērā tieši vai netieši pieder šā punkta a) apakšpunktā minētajai vienībai;

c) fiziska vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas darbojas a) vai b) apakšpunktā minētās vienības vārdā vai saskaņā ar tās norādēm, tostarp, ja uz tiem attiecas vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai vienības, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē.

1. **Tehniskais piedāvājums**

*1.tabula*

| **Nr. p.k.** | **Obligātās (minimālās) prasības** | **Pretendenta piedāvātais**  *(pretendents[[1]](#footnote-2) aizpilda*  *katru aili)* |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Iepirkuma priekšmets** | |
| 1.1**.** | Nodrošināt Pasūtītāja rīcībā esošās datortehnikas, kurai beigusies ražotāja garantija (turpmāk - Datortehnika), defektēšanu un remontu, tajā skaitā rezerves daļu piegādi un bojāto detaļu nomaiņu, kā arī pēcremonta garantiju un konsultācijas par Datortehnikas bojājumu novēršanai nepieciešamo rezerves daļu provizoriskajām izmaksām (turpmāk – Pakalpojums).  Pretendents sniedz Pakalpojumu Datortehnikas atrašanās vietā Talejas ielā 1, Rīgā.  Ja Pakalpojumu nav iespējams sniegt Datortehnikas atrašanās vietā, Pretendents nodrošina bojātās Datortehnikas transportēšanu uz remonta vietu un atpakaļ bez papildu samaksas. Pretendents nepieciešamības gadījumā, izmantojot elektroniskā pasta adresi vai tālruni, nodrošina Pasūtītāja atbildīgajām personām – Informātikas pārvaldes Rīgas tehniskā atbalsta daļas Datortehnikas uzturēšanas nodaļas darbiniekiem, bezmaksas konsultācijas par datortehnikas bojājumu novēršanai nepieciešamo rezerves daļu provizoriskajām izmaksām. | |
| **2.** | **Pasūtītāja rīcībā esošā datortehnika** | |
| 2.1. | **Portatīvie datori**  1. Portatīvais dators Dell Latitude 5490  2. Portatīvais dators Lenovo ThinkPad X390  3. Portatīvais dators Lenovo Yoga S740-14IIL  4. Portatīvais dators Lenovo ThinkPad T495  5. Portatīvais dators DELL Latitude 5400 BTX Base  6. Portatīvais dators Dell Vostro 3491  7. Portatīvais dators Acer TravelMate P414-51  8. Portatīvais dators Acer TravelMate P214-53  9. Portatīvais dators Dell Latitude 5410  10. Portatīvais dators HP ProBook 650 G1  11. Portatīvais dators HP EliteBook 840 G2  12. Portatīvais dators HP EliteBook 840 G3  13. Portatīvais dators HP ProBook 650 G2  14. Portatīvais dators HP EliteBook 1040 G3  15. Portatīvais dators Dell Latitude 5480  16. Portatīvais dators HP ProBook 440 G5  17. Portatīvais dators DELL Vostro 5590  18. Portatīvais dators Lenovo ThinkPad L14  19. Portatīvais dators Lenovo ThinkPad P14S  **Planšetdatori**  20. Planšetdators MD540 mini (PL-194)  21. Planšetdators iPad Retina (PL-226)  22. Planšetdators TAG GD3030  23. Planšetdators Samsung Galaxy Tab S2 9.7  24. Planšetdators Apple Ipad Pro 9.7"  25. Planšetdators Getac F110 G4tablet  26. Planšetdators Samsung Galaxy Tab S6-Tablet-Android 9.0(pie)  27. Planšetdators Samsung Galaxy Tab Active Pro 10.1  **Skeneri**  28. Skeneris EPSON Perfection V19  29. Skeneris Plustek Opticbook 4800  30. Skeneris Canon P-215II  31. Skeneris Canon P-215  32. Skeneris Epson/Model:DS-7500  33. Skeneris AVision AV 186+  34. Skeneris AVision AV 188  **Drukas iekārtas**  35. Printeris HP Color LJ Ent M553dn  36. Printeris Oki A3 C911dn  37. Printeris HP OfficeJet 200 Mobile  38. Ploteris EPSON SURECOLOR SC-T5200-PS  39. Daudzunfunkcionālā iekārta HP Officejet 150 Mobile AiO  40. Daudzunfunkcionālā iekārta HP LaserJet Enterprise MFP M631  **Projektori**  41. Projektors Epson EB-W04  42. Projektors Epson EB-W28  43. Projektors Canon LV-WX320  44. Projektors Epson EB-685, ultra short focale  45. Projektors Epson LCD BT-EB-2155W+ELPAP10  46. Projektors Epson EB-535W  47. Projektors Epson Mini EF12 | |
| **3.** | **Pakalpojuma sniegšanas kārtība** | |
| 3.1. | Pasūtītāja atbildīgā persona nosūta Pretendentam uz elektroniskā pasta adresi pieteikumu par Datortehnikas defektācijas veikšanu. Pieteikumā norāda defektējamās Datortehnikas nosaukumu (veids, modelis), seriālo numuru un defekta vai bojājuma raksturojumu.  Pretendents veic Datortehnikas defektēšanu 2 (divu) Pasūtītāja darba dienu laikā no attiecīgā pieteikuma nosūtīšanas dienas (laika posmā no plkst.8.30 līdz plkst.17.00), iesniedzot Pasūtītāja atbildīgai personai defektācijas aktu, kurā norādīts bojātās Datortehnikas nosaukums (veids, modelis), seriālais numurs, bojājuma apraksts, neremontējamo (nomaināmo) detaļu saraksts, veicamie remontdarbi un remonta, detaļu un izejmateriālu izmaksu tāme. Remonta izmaksas tāmē norāda saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādīto cenu.  Pēc defektācijas akta un tāmes saņemšanas Pasūtītāja pilnvarotā persona saskaņo remonta tāmi, uz Pretendenta elektroniskā pasta adresi nosūtot pieprasījumu par remonta veikšanu vai nosūta informāciju, ka datortehnikas remonts nav jāveic.  Datortehnikas remonts tiek veikts tikai pēc tam, kad Pasūtītāja pilnvarotā persona, ir saskaņojusi remonta izmaksu tāmi un nosūtījusi Pretendentam pieprasījumu par remonta veikšanu.  Pretendents veic Datortehnikas remontu 10 (desmit) Pasūtītāja darba dienu laikā (laika posmā no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00) no dienas, kad Pasūtītāja pilnvarotā persona ir saskaņojusi remonta izmaksu tāmi un nosūtījusi Pretendentam pieprasījumu par remonta veikšanu.  Ja Pretendenta rīcībā nav remonta veikšanai nepieciešamās rezerves daļas, tad Datortehnikas remontu veikšanas laiks tiek pagarināts par laiku, kādā tiek saņemtas nepieciešamās rezerves daļas, bet ne ilgāk kā par 2 (diviem) mēnešiem no remonta veikšanas pieprasījuma nosūtīšanas dienas. |  |
| **4.** | **Garantija** | |
| 4.1. | Veiktajiem remontiem tiek nodrošināta 6 (sešu) mēnešu garantija no attiecīgā remonta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Remonta ietvaros nomainītajām rezerves daļām tiek nodrošināta 3 (trīs) mēnešu garantija no attiecīgā remonta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. |  |
| 4.2. | Rezerves daļām, kurām attiecīgo iekārtu ražotājs ir noteicis lietošanas resursa daudzumu, piemēram, izejmateriāliem, barošanas elementiem (baterijas, akumulatori) periodiski maināmajām daļām, papīra padeves ruļļiem, šo resursu izsmelšana nav uzskatāma par garantijas gadījumu un rezerves daļas bez maksas netiek mainītas. |  |
| **5.** | **Bojājumu novēršana garantijas laikā** | |
| 5.1. | Pasūtītāja atbildīgā persona par konstatētajiem Datortehnikas pēcremonta garantijas laika bojājumiem paziņo Pretendentam, nosūtot bojājuma pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi.  Pieteikumā jānorāda pieteicēja vārds un uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, bojātās Datortehnikas nosaukums (veids, modelis), seriālais numurs, defekta vai bojājuma raksturojums.  Garantijas laikā Pretendents bez maksas novērš nekvalitatīvi veikto remontu trūkumus un/vai nomaina nekvalitatīvās rezerves daļas 10 (desmit) Pasūtītāja darba dienu laikā (laika posmā no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00) no pēcremonta garantijas laika bojājumu pieteikuma nosūtīšanas dienas.  Ja Pretendenta rīcībā nav rezerves daļas, kuras nepieciešams nomainīt, tad darbu veikšanas laiks tiek pagarināts par laiku, kādā tiek saņemtas nepieciešamās rezerves daļas, bet ne ilgāk kā par 2 (diviem) mēnešiem no pēcremonta garantijas laika bojājumu pieteikuma nosūtīšanas dienas. |  |
| **6.** | **Samaksas noteikumi** | |
| 6.1. | Pasūtītājs veic samaksu ar pārskaitījumu uz Pretendenta norēķinu kontu bankā: |  |
| 6.1.1. | par kvalitatīvi veiktu defektēšanu, ja pēc veiktās defektēšanas netiek pieprasīta remonta veikšana, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc defektācijas akta un rēķina saņemšanas dienas; |
| 6.1.2. | par kvalitatīvi veiktu defektēšanu un remontu, ja pēc veiktās defektēšanas tiek pieprasīts remonts, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā remonta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. |
| **7.** | **Līguma darbības termiņš** | |
| 7.1. | Līgumu par Pakalpojuma nodrošināšanu paredzēts slēgt uz 2 (diviem) gadiem. |  |
| **8.** | **Pretendenta atbilstība profesionālās darbības veikšanai** | |
| 8.1. | Pretendents ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēts komersants.  *Informācija tiks pārbaudīta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros.* |  |
| 8.2. | Pretendents ir fiziskā persona, kura reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja, – ir reģistrēta VID kā nodokļu maksātāja.  *Informācija tiks pārbaudīta Valsts ieņēmumu dienesta publiski pieejamā datubāzē.* |  |
| 8.3. | Pretendents ir ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša persona.  *Pretendentam kopā ar piedāvājumu jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka pretendents reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kā arī pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība vai norāda publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs bez papildu samaksas varētu pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu, pievienojot norādītās prasības izpildi apliecinošās informācijas tulkojumu* |  |

1. **Komisijas patstāvīgi iegūstamā informācija**
   1. Komisija no Valsts ieņēmumu dienesta publiski pieejamās datubāzes, iegūst informāciju par to, vai pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav VID administrēto nodokļu (nodevu) parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit *euro*).
   2. Ja pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir VID administrēto nodokļu (nodevu) parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, komisija lūdz 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit *euro*).

Ja 2.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā izdruka netiek iesniegta, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

* 1. Ārvalstī reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, komisija lūdz 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt apliecinājumu, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem nav nodokļu parādu.
  2. Pasūtītājs attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo pretendentu, tā dalībnieku, valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no minētajām personām ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras kavēs līguma izpildi, pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
  3. Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija lūdz 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt nepieciešamo informāciju 2.4.apakšpunktā minētās pārbaudes veikšanai.

## PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

3.1.Komisija par iepirkuma uzvarētāju atzīst to Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Pretendenta piedāvājumā norādītajām prasībām un kura piedāvājuma cena ir viszemākā.

3.2.Gadījumā, ja vairāki Pretendenti piedāvā vienādu finanšu piedāvājuma zemāko cenu, līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas Pretendentam, kurš piedāvās zemāko cenu 4.punkta “FINANŠU PIEDĀVĀJUMS” 3.tabulas 2.punktā “Datortehnikas remonts”.

1. **Finanšu piedāvājums**

*3.tabula*

| **N.p.k.** | **Pakalpojums** | **Vienība** | **Cena[[2]](#footnote-3) par 1 (vienu) vienību, EUR bez PVN** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Datortehnikas defektēšana | 1 (viena) reize 1 (viena) datortehnikas vienība |  |
| 2. | Datortehnikas remonts\* | 1 (viena) reize 1 (viena) datortehnikas vienība |  |
| **KOPĀ, EUR bez PVN:** | | |  |

\*Datortehnikas remonta detaļu izmaksas nav iekļautas datortehnikas remonta cenā, par tām tiek maksāts atsevišķi iepriekš saskaņojot remonta izmaksu tāmi.

Nosacījumi finanšu piedāvājuma iesniegšanai:

1. Pretendents nedrīkst iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
2. Cenām jābūt norādītām *euro* (EUR) bez PVN, norādot ne vairāk kā *2 (divas)* zīmes aiz komata.
3. Pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā norādītā cena kopā EUR (bez PVN) neveidos iepirkuma kopējo cenu EUR (bez PVN) un tiks izmantota piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšanai.
4. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendentam nav tiesību mainīt savu tehnisko un finanšu piedāvājumu.
5. Piedāvājumu nepieciešams iesniegt **PDF** un **Word** formātā, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu (aizpildīt, izdrukāt, parakstīt un ieskenēt).
6. **NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI**
7. **Piedāvājumu pretendents var iesniegt līdz 2023. gada 2.novembra plkst. 10.00, nosūtot piedāvājumu uz elektroniskā pasta adresi:** [**jelena.svabe@vid.gov.lv**](mailto:jelena.svabe@vid.gov.lv)**.**
8. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
9. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendentam nav tiesību mainīt savu piedāvājumu.
10. Piedāvājumu nepieciešams iesniegt elektroniskā formātā, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
11. Piedāvājumam jābūt aizsargātam, izmantojot šifrēšanu. Kā šifrēšanas rīku var izmantot, piemēram, arhivēšanas programmatūru 7-Zip (https://www.7-zip.org/), izveidotajam piedāvājuma datņu arhīvam uzstādot šifrēšanas paroli (Instrukcija: labais peles taustiņš – 7-Zip – Ielikt arhīvā – Ievadīt paroli – Ievadīt paroli atkārtoti – Labi).
12. **Piedāvājuma iesniedzējs 2023. gada 2.novembrī no plkst. 10.00 līdz plkst. 11.00 nosūta uz elektronisko pasta adresi:** [**jelena.svabe@vid.gov.lv**](mailto:jelena.svabe@vid.gov.lv) **paroli (šifru) šifrētā piedāvājuma atvēršanai.**
13. Piedāvājumu, kas nav iesniegts noteiktajā kārtībā vai kas ir iesniegts nešifrētā veidā un/vai kuram šīs sadaļas 6. punktā noteiktajā termiņā nav atsūtīta parole, Pasūtītājs neizskata.
14. Iesniegtie piedāvājumi tiek atvērti pēc šīs sadaļas 6. punktā norādītās paroles (šifra) iesniegšanas termiņa beigām Komisijas rīkotajā sanāksmē.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| Juridiskā un faktiskā adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |

Pretendenta pilnvarotā persona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts (ja nav parakstīts elektroniski) Datums

1. *Aizpilda pretendents, ierakstot vārdu* ***„APLIECINĀM”*** *vai* ***“NODROŠINĀSIM”****, vai* ***„PIEKRĪTAM”****, vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt prasību ievērošanu.* [↑](#footnote-ref-2)
2. Cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma nodrošināšanu (izņemot maksu par remontos izmantotajiem materiāliem un nomaināmām detaļām, par kuriem tiek maksāts saskaņā ar saskaņoto tāmi), transporta izdevumiem, pēcremonta garantijas nodrošināšanu, tajā skaitā bojājumu novēršanu pēcremonta garantijas laikā, nodokļiem (izņemot PVN), nodevām, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām u.c. izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei. [↑](#footnote-ref-3)