**4.pielikums**

Valsts ieņēmumu dienesta rīkotā iepirkuma nolikumam

 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”,

iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2024/182

**Līgums Nr. FM VID 2024/182**

 **“Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | Dokumenta datums ir tāelektroniskās parakstīšanas datums |

 | Dokumenta datums ir tāelektroniskās parakstīšanas datums |  |

**Valsts ieņēmumu dienests**, **Valsts ieņēmumu dienests**, kuru pārstāv tā ģenerāldirektora vietniece Antra Gremzde, kura rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2023.gada 1.decembra pilnvaru Nr.572 “Par A. Gremzdes pilnvarojumu” (turpmāk– Pasūtītājs vai VID ), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz publiskā iepirkuma Nr. FM VID 2024/182 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pakalpojuma sniedzējs, saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem, nodrošina Pasūtītāja nodarbinātajiem (turpmāk – Dalībnieki) mācības kursā “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole” (turpmāk– Mācību kurss).
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
	1. Līguma kopējā summa ir **21 974,35 EUR** (divdesmit viens tūkstotis deviņi simti septiņdesmit četri *euro* 35 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar spēkā esošo nodokļa likmi.
	2. Līguma kopējā summā ir ietvertas visas Mācību kursa izmaksas saskaņā ar Līguma 2.pielikumā norādītajām cenām.
	3. Līguma 2.pielikumā norādītajās cenās ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Mācību kursu nodrošināšanu, ieskaitot teorētisko un praktisko apmācību, darbaspēka izmaksas, nepieciešamo palīgmateriālu izmantošanas izmaksas, metodisko izdales materiālu sagatavošanas, pavairošanas un izsniegšanas izmaksas, tai skaitā Eiropas valstu nolīgums par bīstamo kravu starptautiskajiem pārvadājumiem ar autotransportu (ADR) pēdējā pieejamā redakcijā, izmaksas, kas saistītas ar Mācību kursiem nepieciešamo telpu nodrošināšanu, izmaksas, kas saistītas ar Mācību kursiem nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu, nodokļiem, izņemot PVN, nodevām, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citas ar Līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītas izmaksas.
	4. Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam rēķinu 5 (piecu) dienu laikā pēc tam, kad Pušu pilnvarotās personas ir parakstījušas īstenotā/-o Mācību kursa/-u nodošanas-pieņemšanas aktu. Visi Līgumā noteiktie rēķini ir sūtāmi uz Pasūtītāja elektronisko pasta adresi: FP.lietvediba@vid.gov.lv, e-rēķinus Pakalpojuma sniedzējs nosūta uz e-adresi EINVOICE\_VID@ 90000069281. Ja Pakalpojuma sniedzējs iesniedz elektronisko rēķinu tam jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajam formātam. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā dara dienā pēc tā nosūtīšanas uz šajā punktā norādīto elektroniskā pasta adresi. Rēķinā jābūt norādītai vismaz šādai informācijai: Līguma Numurs, Pasūtītājs, Pakalpojuma sniedzējs, īstenotais Mācību kurss, apjoms un izpildes datums.
	5. Pasūtītājs veic samaksu par īstenoto un no Pasūtītāja puses pieņemto Mācību kursu ar pārskaitījumu uz Pakalpojuma sniedzēja norādīto bankas norēķinu kontu saskaņā ar Līguma 2.pielikumā norādītajām cenām, atbilstoši Mācību kursa izmaksām, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad Līguma noteiktās Pušu pilnvarotās personas ir parakstījušas īstenotā Mācību kursa nodošanas-pieņemšanas aktu un Pasūtītājs saņēmis no Pakalpojuma sniedzēja rēķinu.
	6. Par samaksas brīdi uzskatāms naudas pārskaitīšanas datums no Pasūtītāja norēķinu konta.
	7. Pasūtītāja pilnvarotā persona var neparakstīt Līguma 3.19.apakšpunktā minēto īstenotā Mācību kursa nodošanas-pieņemšanas aktu un neveikt samaksu par īstenoto Mācību kursu, ja Pakalpojuma sniedzējs Mācība kursu nav īstenojis saskaņā ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
	8. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma 2.1.apakšpunktā minēto Līguma summu, saņemot Mācību kursu Līgumā noteiktā kārtībā.
	9. Ja piemēroto sankciju dēļ Pasūtītājam nav tiesības veikt samaksu Pakalpojuma sniedzējam par faktiski sniegto Mācību kursu, Pasūtītājs atliek samaksas veikšanu un samaksai noteiktie termiņi tiek apturēti līdz brīdim, kad pret Līguma 7.6.1.apakšpunktā norādītajiem sankciju subjektiem tiek atceltas sankcijas un maksājumus ir iespējams veikt.
3. **Pakalpojuma sniegšanas kārtība**
	1. Pakalpojuma sniedzējs īsteno Dalībnieku Mācības saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarotās personas iesniegtu sarakstu, kurā norādīts Dalībnieku skaits Mācību kursā un Pasūtītāja noteikto Dalībnieku, atbilstoši Līguma 3.2.apakšpunktam.
	2. Pakalpojuma sniedzējs, pēc atsevišķa Pasūtītāja pilnvarotās personas elektroniska pieteikuma nosūtīšanas, nodrošina grupu mācības: 1 (vienā) grupā līdz 10 (desmit) Dalībniekiem vai vienā grupā no 11 (vienpadsmit ) līdz 16 (sešpadsmit) Dalībniekiem Pakalpojuma sniedzēja nodrošinātajās telpās Rīgā.
	3. Mācību kursa īstenošana notiek grupās saskaņā ar Pasūtītāja iesniegtu sarakstu, kurā ir norādīts dalībnieku skaits katrā Mācību kursa grupā.
	4. Pakalpojuma sniedzējs 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītāja pilnvarotās personas, nosūta Pakalpojuma sniedzējam Dalībnieku skaitu Mācību kursā, Pakalpojuma sniedzējs sagatavo un elektroniski saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu Mācību kursa grafiku (datums, laiks, norises vieta, mācību īstenošanas veids) 2024.gadam.
	5. Mācību kursa grafiku (datums, laiks, norises vieta, mācību īstenošanas veids) 2025.gadam, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo un elektroniski saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu, ne vēlāk kā līdz attiecīgā gada 15.janvārim.
	6. Pakalpojuma sniedzējs īsteno Mācību kursu Pasūtītāja darba dienās laika periodā no plkst.9.00 līdz plkst.17.00, atbilstoši savstarpēji saskaņotam Mācību kursu grafikam (Mācību kursa īstenošanas veids, datums, laiks, norises vieta, Dalībnieku saraksts) un atbilstoši Mācību kursa programmai.
	7. Mācību kursa ilgums: Mācību kurss noris 3 (trīs) darba dienas, 24 (divdesmit četras) akadēmiskās stundas, mācību dienas ilgums ne vairāk kā 8 (astoņas) akadēmiskās stundas, neieskaitot pārtraukumu un reģistrācijas laiku. Mācības tiek organizētas proporcionāli sadalot 2 (divas) dienas 16 (sešpadsmit) akadēmiskās stundas teorija un 1 (viena) diena 8 (astoņas) akadēmiskās stundas praktiskās mācības atklātā vidē. 1 (viena) akadēmiskā stunda atbilst 45 (četrdesmit) minūtēm.
	8. Pakalpojuma sniedzējs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkādām Mācību kursa grafika izmaiņām ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms konkrētā Mācību kursa sākuma. Izmaiņas Mācību kursu grafikā savstarpēji vienojoties elektroniski apstiprina Pušu pilnvarotās personas. No Pasūtītāja puses šīs izmaiņas apstiprina Pasūtītāja pilnvarotā persona.
	9. Pakalpojuma sniedzējs apņemas īstenot Mācību kursu saskaņā ar Līguma 1.pielikumā pievienoto attiecīgā Mācību kursa programmu, kurā Pakalpojuma sniedzējam jāiekļauj praktiskie piemēri un uzdevumi.
	10. Mācību kursa norise - Mācību kursa teorētisko daļu Pakalpojuma sniedzējs nodrošina šādā adresē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* Mācību kursa praktisko daļu Pakalpojuma sniedzējs nodrošina uz ielas/ceļa atklātā vidē, simulējot reālistiskas darbības.
	11. Pakalpojuma sniedzējs Mācību kursu īsteno latviešu valodā, Mācību kursu programmas sagatavošanā izmantojot jaunākos speciālos literatūras avotus un normatīvos aktus.
	12. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Mācību kursu organizatorisko norisi, tajā skaitā vada Mācību kursa nodarbības atbilstoši Līgumā noteiktajai Mācību kursa programmai, nodrošina Mācību kursa Dalībniekus ar dalībnieku skaitam un Mācību kursam atbilstošām telpām, reģistrē Mācību kursu Dalībniekus dalībnieku reģistrācijas veidlapās.
	13. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina:
		1. Mācību kursu Dalībniekus ar kvalitatīvām lekcijām, kvalitatīviem uzskates līdzekļiem (prezentācija) izdales materiāliem (tajā skaitā: Eiropas valstu nolīgums par bīstamo kravu starptautiskajiem pārvadājumiem ar autotransportu (ADR) pēdējā pieejamā redakcijā) latviešu valodā katram Dalībniekam atbilstoši Mācību kursa programmai;
		2. nepieciešamais materiāltehniskais nodrošinājums (dators, projektors, tāfeļu papīrs, u.c.) ja tāds ir nepieciešams;
	14. Pēc katra Mācību kursa pabeigšanas Pakalpojuma sniedzējs:

3.14.1. izsniedz katram Mācību kursa Dalībniekam, kurš apmeklējis vismaz 80% apjomā no kopējā mācību kursa ilguma, dokumentu (sertifikāts vai apliecība) par Mācību kursa apgūšanu;

3.14.2. iesniedz Pasūtītājam Mācību kursa norisi apliecinošu dokumentāciju (pieņemšanas-nodošanas akts, Dalībnieku reģistrācijas lapas, Dalībniekiem izsniegto dokumentu par Mācību kursa apgūšanu saraksts ar izsniegto dokumentu reģistrācijas numuriem (ja tādi ir).

* 1. Pasūtītājs organizē un nodrošina Mācību kursu Dalībnieku ierašanos uz Mācību kursu.
	2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Mācību kursa kvalitāti, veicot Mācību kursa novērošanu (hospitāciju).
	3. Pakalpojuma sniedzējs pēc katra īstenotā Mācību kursa 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam nodošanas-pieņemšanas aktu par īstenoto Mācību kursu. Nodošanas-pieņemšanas aktā tiek norādīta šāda informācija: Mācību kursa nosaukums, norises vieta, norises laiks un Mācību kursa Dalībnieku skaits. Nodošanas-pieņemšanas aktam jāpievieno Dalībnieku reģistrācijas lapas oriģināls vai kopija, sarakstus ar informāciju par nodrošināto Mācību kursu un Dalībniekiem izsniegto dokumentu sarakstu ar izsniegto dokumentu reģistrācijas numuriem (ja tādi ir).
	4. Ja Pasūtītāju neapmierina īstenotā Mācību kursa kvalitāte vai īstenotais Mācību kurss neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta īstenotā Mācību kursa nodošanas-pieņemšanas aktu un Pasūtītāja pilnvarotā persona, 5 (piecu) darba dienu laikā elektroniski nosūta Pakalpojuma sniedzēja pilnvarotajai personai pamatotu elektronisku pretenziju un Puses risina strīdu savstarpēju pārrunu ceļā.
	5. Pakalpojuma sniedzējs izbeidz Mācību kursa īstenošanu nekavējoties pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas elektroniska paziņojuma par Mācību kursa izbeigšanas saņemšanas. Šajā apakšpunktā minētajā gadījumā Pušu pilnvarotās personas paraksta Mācību kursa programmā faktiski īstenoto Mācību nodošanas – pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma 3.18.apakšpunktu un Pasūtītājs norēķinās par faktiski īstenotajiem Mācību kursiem.
	6. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina, ka Mācību kursu īstenos Līguma 3.pielikumā norādītie pasniedzēji. Gadījumos, ja ar kādu no Līguma 3.pielikumā norādītiem pasniedzējiem tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības, iestājas pārejoša darbnespēja un citi objektīvi apstākļi, Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs nomainīt Līguma 3.pielikumā sākotnēji minētos pasniedzējus ar citiem pasniedzējiem, kuri atbilst Līguma 3.pielikumā pasniedzējiem Mācību kursā izvirzītajām minimālajām prasībām, pirms pasniedzēju iesaistes Mācību kursu īstenošanā elektroniski to saskaņojot ar Pasūtītāja pilnvaroto personu. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līguma 3.pielikumā.
	7. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs piesaistīt Mācību kursu īstenošanā papildu pasniedzējus, bet tiem visos gadījumos ir jāatbilst Līguma 3.pielikumā attiecīgajā Mācību kursā pasniedzējiem izvirzītajām minimālajām prasībām. Pirms papildu pasniedzēju piesaistes Mācību kursu īstenošanā Pakalpojuma sniedzējs to elektroniski saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto personu.
	8. Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga jebkurā laikā pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja visu nepieciešamo informāciju par tā nomaināmajiem vai papildu piesaistītajiem pasniedzējiem un to kvalifikāciju, lai pārliecinātos par minēto pasniedzēju atbilstību Līguma 3.pielikumā pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām.
	9. Ja Pakalpojuma sniedzējs nenodrošina sākotnējo pasniedzēju nomaiņu ar citiem pasniedzējiem, kuru kvalifikācija atbilst Līguma 3.pielikumā Mācību kursā pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām, Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga nesaskaņot sākotnējo pasniedzēju nomaiņu. Ja Pakalpojuma sniedzējs ir piesaistījis papildus pasniedzējus, kuru kvalifikācija neatbilst Līguma 3.pielikumā Mācību kursā pasniedzējiem noteiktajām minimālajām prasībām, Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga neparakstīt attiecīgo nodošanas – pieņemšanas aktu.
	10. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības elektroniski pieprasīt Pakalpojuma sniedzēja Mācību kursa īstenošanā piesaistīto pasniedzēju nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina pasniedzēju darba produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi.
	11. Kvalitatīvu un Līguma nosacījumiem atbilstošu Mācību kursa īstenošanu apliecina abpusēji parakstīts attiecīgo Mācību kursu pieņemšanas – nodošanas akts.
1. **Pušu atbildība**
	1. Par Līguma noteikumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi, Puses ir atbildīgas Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Par Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņotā Mācību kursa grafika neievērošanu, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts *euro un 00 centu*) apmērā par katru tādu konstatēto gadījumu.
	3. Par Līguma 1.pielikumā noteikto Mācību kursa programmas neievērošanu, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 300,00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centu) apmērā par katru tādu gadījumu.
	4. Ja Pasūtītājs nenorēķinās ar Pakalpojuma sniedzēju Līguma 2.5.apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Pakalpojuma sniedzējam līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas bez PVN par katru kavējuma dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no savlaicīgi nesamaksātās summas bez PVN.
	5. Ja Līguma izpildes laikā tiek konstatēts, ka Pakalpojumu sniedzējs Mācību kursa procesa īstenošanā ir iesaistījis pasniedzējus, neievērojot Līgumā noteikto pasniedzēju nomaiņas vai papildus pasniedzēju iesaistes kārtību vai Līguma izpildē ir piesaistījis pasniedzējus, kuru kvalifikācija nav atbilstoša Līgumā un tā pielikumos pasniedzējiem izvirzītajām prasībām, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10,00 EUR (desmit *euro* un 00 centu) apmērā par katru mācību dienu, kuru ir novadījis attiecīgais pasniedzējs. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no Mācību kursa, kurā tika iesaistīts attiecīgais pasniedzējs, cenas bez PVN.
	6. Par Līguma 3.8.apakšpunktā noteiktā Mācību kursa grafika izmaiņu paziņošanas termiņa neievērošanu, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5,00 EUR (piecu *euro* un 00 centu apmērā) par katru nokavēto dienu. Saskaņā ar šo Līguma apakšpunktu aprēķinātais līgumsods katrā atsevišķā tā piemērošanas gadījumā nedrīkst pārsniegt 50,00 EUR (piecdesmit *euro* un 00 centus).
	7. Par Līguma 7.9.apakšpunktā noteikto informācijas neizpaušanas nosacījumu neievērošanu, Pakalpojuma sniedzējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti *euro* un 00 centu) apmērā par katru tādu konstatētu gadījumu.
	8. Ja tiek nokavēta kādas Līgumā noteiktās saistības izpilde, līgumsods aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistība izpildīta.
	9. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un pierādīta zaudējumu nodarītāja prettiesiska rīcība, zaudējumu esamības fakts, zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo līgumsaistību izpildes.
	11. Par Līgumā noteikto nosacījumu pārkāpumu Pasūtītājs Pakalpojuma sniedzējam aprēķina līgumsodu un izraksta rēķinu, paredzot nomaksāt līgumsodu sekojošos termiņos, nepārsniedzot Līguma spēkā esamības termiņu:
		1. (vienā) mēnesī, ja līgumsoda apmērs nepārsniedz 1 000 EUR (vienu tūkstoti *euro*);
		2. 3 (trīs) mēnešos, ja līgumsoda apmērs ir no 1 001 EUR (viena tūkstoša viena *euro*), bet nepārsniedz 5 000 EUR (piecus tūkstošus *euro*);
		3. 6 (sešos) mēnešos, ja līgumsoda apmērs ir no 5 001 EUR (pieci tūkstoši viena *euro*) un vairāk.
	12. Ja līgumsoda summa pārsniedz EUR 5001 (pieci tūkstoši un vienu euro), tad Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs lūgt sadalīt līgumsoda samaksu pa daļām. Šādā gadījumā Puses noslēdz vienošanos par līgumsoda samaksas grafiku un kopējais līgumsoda samaksas termiņš nevar pārsniegt Līguma darbības termiņu.
	13. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniedzējs neveic aprēķinātā līgumsoda samaksu 4.11.apakšpunktā norādītajos termiņos, Pasūtītājs aprēķināto līgumsoda summu ietur vienpersoniski ieskaita veidā.
2. **Līguma darbības termiņš**
	1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu.
	2. Pakalpojuma sniedzējs īsteno Mācību kursu laika periodā no Līguma noslēgšanas līdz brīdim, kad iestājies viens no šādiem nosacījumiem (atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais):
		1. ir iestājies 2025.gada 19.decembris;
		2. Pasūtītājs ir izlietojis Līguma 2.1. apakšpunktā norādīto kopējo Līguma summu.
	3. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	4. Pusēmir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to otrai Pusei*.*
	5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to Pakalpojums sniedzējam, šādos gadījumos:
		1. ja Pakalpojuma sniedzējs vēlas grozīt Līgumā noteiktās cenas;
		2. ja pasludināts Pakalpojuma sniedzēja maksātnespējas process;
		3. ja kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas Pakalpojuma sniedzēja saimnieciskajā darbībā ir konstatējušas normatīvo aktu pārkāpumus un apturējušas tā darbību.
	6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš:
		1. ja atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumam Līguma 7.6.1.apakšpunktā norādītajiem sankciju subjektiem ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru dēļ Līgumu nav iespējams izpildīt vai Līguma izpilde tiek būtiski kavēta;
		2. ja uz Izpildītāju Līguma spēkā esības laikā iestājas kāds no nosacījumiem, kas izriet no Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktā.
3. **Nepārvarama vara**

6.1. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force majeure) rezultātā.

6.2. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīti Pakalpojuma sniedzēja pasniedzēju nepieejamība darba nespējas vai citu iemeslu dēļ, kā arī Pakalpojuma sniedzēja mācību telpu nepieejamības to noslogotības dēļ.

6.3. Pusei, kuras līgumsaistību izpildi ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās un paziņojumam jāpievieno apstiprinājums, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kurš satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu, ja attiecīgajā gadījumā kompetentas iestādes ir tiesīgas izsniegt šādu dokumentu.

6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības saskaņā ar Līguma 6.1.apakšpunktu tikai par to laiku, kurā pastāv nepārvaramas varas apstākļi. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no Līguma 6.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu saistībā ar tā izpildīšanas neiespējamību.

6.5. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līgums var tikt izbeigts nekavējoties, par to Pusēm rakstiski vienojoties.

1. **Citi noteikumi**
	1. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Pušu pilnvarotās personas:
		1. no Pasūtītāja puses: jautājumos, kas saistīti ar tiesībām veikt pasūtījumus, tajā skaitā nosūtīt Līguma 3.1.apakšpunktā noteiktos Dalībnieku sarakstus, ar Līgumā paredzēto pieņemšanas-nodošanas aktu parakstīšanu un citu Līgumā noteikto darbību veikšanu ar kurām netiek uzņemtas finanšu saistības - VID Personālvadības pārvaldes direktora vietniece Sandija Kirkila (t.: +(371) 67122640, e-pasts: Sandija.Kirkila@vid.gov.lv) vai VID Personālvadības pārvaldes Personāla plānošanas un attīstības daļas vadītāja Ineta Bernāne (t.: +(371) 67122621, e-pasts: Ineta.Bernane@vid.gov.lv).
		2. no Pakalpojuma sniedzēja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Pušu pilnvarotās personas nav pilnvarotas veikt grozījumus un papildinājumus Līgumā un tā pielikumos.
	3. Pēc Līguma parakstīšanas visu iepriekšējo pārrunu rezultāti un sarakste zaudē spēku.
	4. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, adreses u.c., tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Šāds paziņojums kļūst saistošs otrai Pusei 7. (septītajā) darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajām Pušu pilnvarotajām personām un to rekvizītiem. Šajā apakšpunktā minētos paziņojumus no Pasūtītāja puses ir tiesīgs parakstīt VID Personālvadības pārvaldes direktors vai viņa prombūtnes laikā persona, kura viņu aizvieto.
	5. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Pakalpojuma sniedzējs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
	6. Pakalpojuma sniedzējs 2 (divu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju:
		1. par tam tieši vai netieši piemērotajām sankcijām Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma izpratnē (tai skaitā arī, ja dalībniekam, valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla intereses ietekmējošas Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas);
		2. ja mainās Pakalpojuma sniedzēja dalībnieki, valdes un padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas, prokūristi vai personas, kuras ir pilnvarotas pārstāvēt Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedri, tās valdes vai padomes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēttiesīgās personas vai prokūristi, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība, un informācija par šajā apakšpunktā minētajām personām Uzņēmumu reģistra atvērto datu vietnē: <https://info.ur.gov.lv/#/data-search> nav publicēta;
		3. ja uz Pakalpojuma sniedzēju Līguma spēkā esības laikā iestājas kāds no nosacījumiem, kas izriet no Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktā.
	7. Pakalpojuma sniedzējs apliecina, ka Līguma saistību izpildē neveiks darījumus (neiegādāsies preces vai pakalpojumus) ar tādu fizisku vai juridisku personu, kurai tieši vai netieši ir piemērotas (tai skaitā tās dalībniekam, valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, ja juridiskā persona ir personālsabiedrība) starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
	8. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	9. Jebkāda informācija par datiem, kurus viena Puse nodod otrajai Pusei, ir konfidenciāla un tā vai tās saturs nevar tikt atklāta trešajai pusei un tikt izmantota citiem mērķiem bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.
	10. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem, izņemot Līguma 7.4.apakšpunktā, 3.20.apakšpunktā noteikto gadījumu, Puses vienojas rakstiski. Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
	11. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_) lapām, tā 1.pielikums – uz \_\_(\_\_) lapām, 2.pielikums – uz \_\_ (\_\_) lapām, latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

**Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Valsts ieņēmumu dienests** Talejas iela 1, Rīga, LV-1978, Latvija NMR kods: 90000069281PVN maksātāja Nr. LV90000069281Tālr.: 67122689e-pasts: vid@vid.gov.lveAdrese: \_DEFAULT@90000069281Norēķinu rekvizīti: Valsts kaseKods: TRELLV22Konta Nr.: LV26TREL2130056037000 | **Pakalpojuma sniedzējs:** |
| Ģenerāldirektora vietnieceA.Gremzde |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**1.pielikums**

 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”

**Mācību kursa programma**

**Valsts ieņēmumu dienests**, **Valsts ieņēmumu dienests**, kuru pārstāv tā ģenerāldirektora vietniece Antra Gremzde, kura rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2023.gada 1.decembra pilnvaru Nr.572 “Par A. Gremzdes pilnvarojumu” (turpmāk– Pasūtītājs vai VID ), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz publiskā iepirkuma Nr. FM VID 2024/182 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”, rezultātiem, vienojas par šādu Mācību kursa programmu:

**BĪSTAMO AUTOKRAVU PĀRVADĀJUMU KONTROLE**

1. Vispārējs jēdziens par bīstamām kravām un bīstamo kravu pārvadājumiem:
* normatīvie akti, kas reglamentē bīstamo kravu starptautiskos un iekšzemes autopārvadājumus, bīstamo kravu pārvadāšanas noteikumi;
* bīstamo kravu pārvadāšanas noteikumi citos transporta veidos (dzelzceļš, jūra, aviācija) un to savstarpējā saistība ar autopārvadājumiem;
* Eiropas valstu nolīgums par bīstamo kravu starptautiskajiem pārvadājumiem ar autotransportu (ADR);
* transportlīdzekļa sertifikāts, prasības tā saņemšanai. Transportlīdzekļu tipi.
1. ADR noteikumu krājumu saturs, praktiskās pielietošanas sistēma informācijas iegūšanai.
* bīstamo vielu un izstrādājumu kravu klasifikācija, iedalījums, klašu raksturojums pēc vielu fizikālajām un ķīmiskajām īpašībām, bīstamības veidiem, jēdziens par iepakošanas grupām un citiem klasifikācijas kritērijiem.
* bīstamības zīmes, to pielietojums.
* iesaiņojums bīstamo kravu pārvadājumiem, tā izvēles pareizības pārbaude izmantojot ADR noteikumus;
* bīstamo kravu pārvadāšanas veidi, ADR lietotie termini.
1. Dokumenti, kas nepieciešami, pārvadājot bīstamās kravas.
2. Transportlīdzekļu papildus aprīkojums, autovadītāja individuālās aizsardzības līdzekļi un to pārbaude:
* Vispārējie apkalpošanas noteikumi: transportlīdzekļu apkalpes, transportlīdzekļu stāvēšana, uzraudzība, personu pārvadāšana u.c.;
* Speciālie noteikumi kravas iekraušanai – izkraušanai, ierobežojumi pārvadājamās kravas daudzumam, aizliegumi jauktai iekraušanai, kravas nostiprināšanai, tukšu, neattīrītu iepakojumu pārvadāšanai.
1. Transportlīdzekļu un konteineru apzīmēšana. Transportlīdzekļu pazīšanas zīmes, bīstamības raksturojums uz tām.
2. Izņēmumi bīstamo kravu pārvadāšanas noteikumos. “Ierobežotā” un “izņēmuma” daudzuma jēdziens. ADR prasības, ja krava ir minētos daudzumos.
3. Speciālās prasības 1.klases un 7.klases bīstamo kravu pārvadāšanai.
4. ADR noteikumu izmantošana, norādot attiecīgos noteikumu punktus, bīstamo kravu pārvadājumu kontroles darbā noteikt, vai :
* bīstamo kravu atļauts pārvadāt;
* ir nepieciešamie dokumenti un tie ir pareizi noformēti;
* transportlīdzeklī ir nepieciešamais papildus aprīkojums un autovadītāja individuālās aizsardzības līdzekļi;
* ir nepieciešams transportlīdzekļa sertifikāts, ja ir, vai tas atbilst pārvadājamajai kravai;
* iepakojums atbilst konkrētai kravai un apzīmēšanas prasībām;
* transportlīdzeklis ir apzīmēts ar vajadzīgajām pazīšanās un bīstamības zīmēm atkarībā no kravas pārvadāšanas veida;
* tiek ievēroti dažādu kravu jauktās iekraušanas aizliegumi.
1. Kravas izvietojuma un nostiprinājuma kontrole.
2. Bīstamo kravu kontrole:
* individuālās drošības pasākumu noteikšana kravas kontroles laikā;
* nosacījumi kontroles vietai un kravu uzglabāšanai kontroles laikā;
* nosacījumi kravas iepakojumu atvēršanai, paraugu ņemšanai, iepakošanai utt.;
* rīcība ārkārtas situācijās.

Mācību programmai jāatbilst spēka esošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā:

* 1996.gada 11.maija “Eiropas valstu nolīgums par bīstamo kravu starptautiskajiem pārvadājumiem ar autotransportu (ADR)”;
* “Bīstamo kravu aprites likums”;
* 2011.gada 5.jūlija Ministru Kabinet noteikumi Nr.541 “Bīstamo kravu aprites kontroles kārtība”;
* 2005.gada 6.septembra Ministru Kabineta noteikumi Nr.674 “Bīstamo kravu pārvadājumu noteikumi”;
* 2011.gada 21.jūnija Ministru Kabineta noteikumi Nr.464 “Bīstamo kravu ar īpašu riska potenciālu aprites aizsardzības pasākumu plānošanas, īstenošanas un kontroles kārtība”.

**Pušu paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Valsts ieņēmumu dienests** | **Pakalpojuma sniedzējs:** |
| Ģenerāldirektora vietnieceA.Gremzde |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**2.pielikums**

Nr. FM VID 2024/182

“Mācības “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole””

**Mācību kursa cena**

**Valsts ieņēmumu dienests**, **Valsts ieņēmumu dienests**, kuru pārstāv tā ģenerāldirektora vietniece Antra Gremzde, kura rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2023.gada 1.decembra pilnvaru Nr.572 “Par A. Gremzdes pilnvarojumu” (turpmāk– Pasūtītājs vai VID ), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz publiskā iepirkuma Nr. FM VID 2024/182 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”, rezultātiem, vienojas par šādu Mācību kursa cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mācību kurss** | Cena par vienu Mācību kursu vienai dalībnieku grupai **līdz 10 cilvēkiem** EUR (bez PVN) | Cena par vienu Mācību kursu vienai dalībnieku grupai no **11 līdz 16 cilvēkiem** EUR (bez PVN) |
| “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole” |  |  |
| **KOPĀ:** |  |

*Līguma pielikums tiks papildināts atbilstoši pretendenta iesniegtajam piedāvājumam*

**Pušu paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Valsts ieņēmumu dienests** | **Pakalpojuma sniedzējs:** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ģenerāldirektora vietnieceA.Gremzde |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**3.pielikums**

Nr. FM VID 2024/182

 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”

**Pasniedzēji**

**Valsts ieņēmumu dienests**, **Valsts ieņēmumu dienests**, kuru pārstāv tā ģenerāldirektora vietniece Antra Gremzde, kura rīkojas saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2023.gada 1.decembra pilnvaru Nr.572 “Par A. Gremzdes pilnvarojumu” (turpmāk– Pasūtītājs vai VID ), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz publiskā iepirkuma Nr. FM VID 2024/182 “Bīstamo autokravu pārvadājumu kontrole”, rezultātiem , vienojas par šādiem pasniedzējiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasniedzēja vārds, uzvārds** | **Pasniedzējam izvirzītās minimālās prasības** |
|  | Pasniedzējiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir praktiskā darba pieredze vismaz 3 (trīs) mācību grupu vadīšanā bīstamo autokravu pārvadājumu kontroles jomā vai praktiskā pieredze bīstamo kravu pārvadājumu kontrolē, veicot darba pienākumus Valsts policijas attiecīgajos kontroles dienestos. |

*Līguma pielikums tiks precizēts atbilstoši pretendenta iesniegtajam piedāvājumam*

**Pušu paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** **Valsts ieņēmumu dienesta** | **Pakalpojuma sniedzējs:** |

|  |  |
| --- | --- |
| Ģenerāldirektora vietnieceA.Gremzde |  |

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI

AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU