



Valsts ieņēmumu
dienests

Metodiskais materiāls

Ārvalsts darba ņēmēja sociālās iemaksas



2025.gads

Saturs

Vispārīgie nosacījumi	3
Ārvalsts darba ņēmēja pie darba devēja – ārvalstnieka – statusa noteikšana	3
Reģistrācijas kārtība	4
Obligāto iemaksu objekts un likmes	5
Obligāto iemaksu veikšanas kārtība un termiņi.....	6
Saistošie normatīvie akti	7

Vispārīgie nosacījumi

Metodiskais materiāls sniedz palīdzību darbiniekiem no ārvalstīm, kurus Latvijā nodarbina ārvalsts darba devējs, aprēķināt un maksāt valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (turpmāk – obligātās iemaksas).

Metodiskais materiāls neattiecas uz Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalsts darba ņēmējiem, kurus nodarbina citas Eiropas Savienības dalībvalsts, Šveices Konfederācijas vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalsts darba devējs, kā arī tad, ja darba ņēmējs ir no:

- Baltkrievijas;
- Krievijas Federācijas;
- Ukrainas;
- Austrālijas;
- Kanādas.

Ārvalsts darba ņēmēja pie darba devēja – ārvalstnieka – statusa noteikšana

Ārvalsts darba ņēmējs pie darba devēja – ārvalstnieka (turpmāk - ārvalsts darba ņēmējs) – ir cilvēks, kuru Latvijā nodarbina ārvalsts darba devējs un darbiniekam :

- ir jau 15 gadu,
- pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā,
- uzturas Latvijā 183 dienas vai ilgāk jebkurā 12 mēnešu periodā, kas sākas vai beidzas vienā gadā.

Ja ārvalsts darba ņēmējs ir nosūtīts strādāt Latvijā uz periodu, kas nav ilgāks par 12 mēnešiem, tas neveic obligātās iemaksas, ja iesniedz Valsts ieņēmumu dienestā (turpmāk – VID) dokumentu, kas apliecina obligāto iemaksu veikšanu nosūtītājvalstī. Darbības laiks Latvijas Republikā var būt norādīts arī līgumā, kas slēgts ar darba devēju. Ja minētais dokuments nav iesniegts, obligātās iemaksas veic, sākot ar 184.dienu pēc ierašanās Latvijā.

Gadījumos, kad ārvalsts darba ņēmēja, kurš iesniedzis dokumentu, kas apliecina obligāto iemaksu veikšanu nosūtītājvalstī, darba ilgums Latvijā pārsniedz 12 mēnešus (tiek pagarināts līguma termiņš), obligātās iemaksas tas sāk veikt ar 367.dienu pēc ierašanās Latvijā.

Reģistrācijas kārtība

Ārvalsts darba ņēmējs pats reģistrējas VID līdz 194. uzturēšanās dienai Latvijā, uzrādot personu apliecinošu dokumentu un dokumentus, kuros norādīts:

- nosūtītājvalsts darba devēja nosaukums un juridiskā adrese;
- laika periods, uz kādu cilvēks nosūtīts pildīt darbu Latvijā;
- pakļautība attiecīgās ārvalsts sociālās apdrošināšanas likumiem.

Reģistrējoties ārvalsts darba ņēmējs iesniedz VID dokumentu tulkojumu latviešu valodā. Tulkot var persona, kura prot attiecīgo svešvalodu, pašrocīgi to apliecinot.



Informācija par reģistrāciju pieejama VID tīmekļvietnes sadaļā – Nodokļi – Noderīgi – Nodokļu maksātāji - [Darba ņēmēju un darba devēju reģistrācija](#) - [Kā reģistrēties ārvalstu darbiniekam, kas strādā pie ārvalstu darba devēja](#).

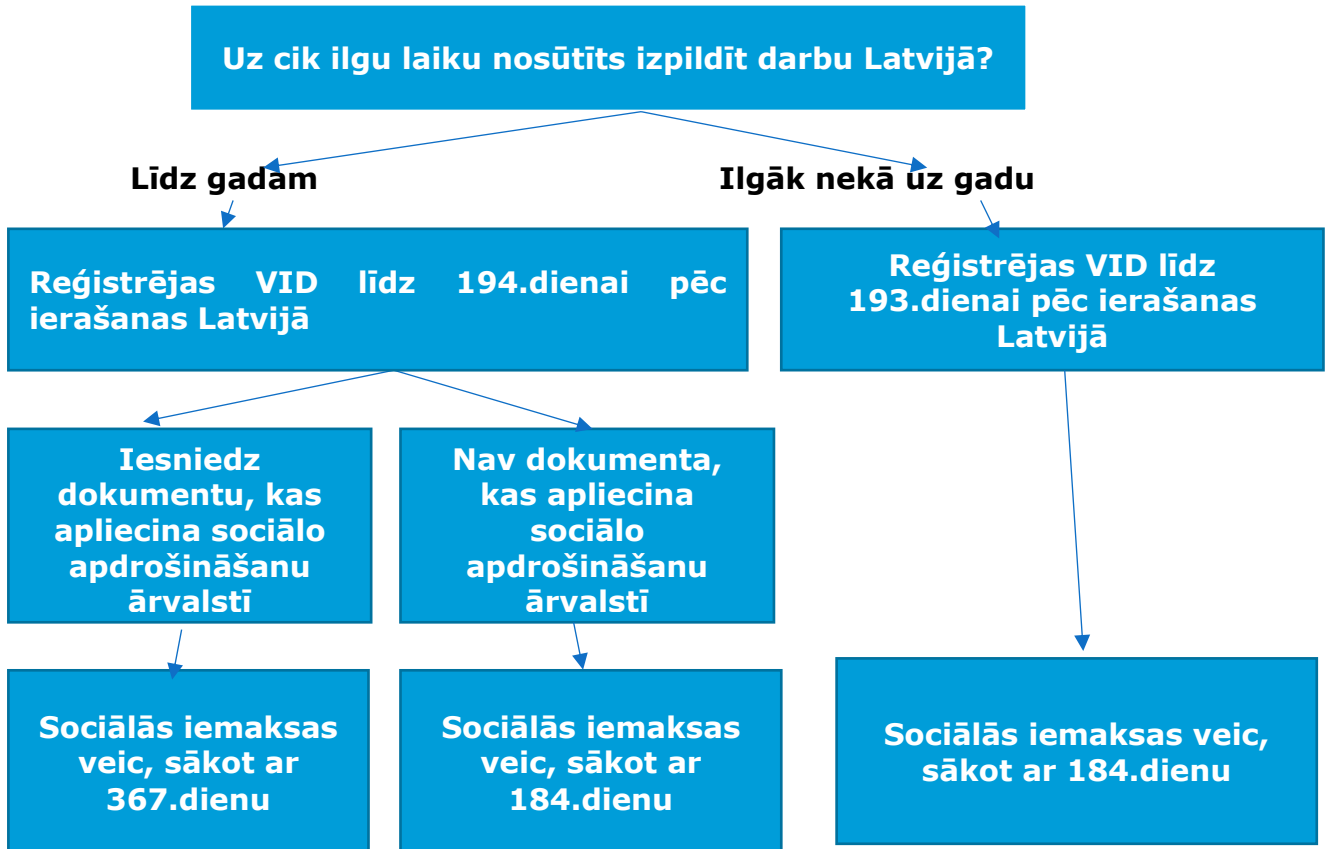
1.piemērs

Ārvalsts darba ņēmējs ierodas Latvijas Republikā 2024.gada 1.decembrī un sāk darbu pie darba devēja – ārvalsts nodokļu maksātāja. 2025.gada 2.jūnijā darba ņēmējam jāsāk Latvijā veikt obligātās iemaksas no darba algas. Līdz 2025.gada 11.jūnijam darba ņēmējam jāreģistrējas VID.

Ārvalsts darba ņēmēju VID svītro no Nodokļu maksātāju reģistra kā obligāto iemaksu veicēju, pamatojoties uz paša darbinieka iesniegumu.

Paziņot Valsts ieņēmumu dienestam par darbības izbeigšanu var Elektroniskās deklarēšanas sistēmā (EDS), izvēloties sadaļu "Uz sākumu" – "Iesniegumi" – "Nodokļu maksātāja (fiziskās personas) reģistrācija (saimnieciskā darbība, paziņotā saimnieciskā darbība u.c.)" – apakšsadaļā "Nodokļu maksātāja (fiziskas personas) reģistrācijas datu maiņa" lodziņā "Darbības periods līdz..." norādot darba līguma beigu datumu.

Ārvalsts darba ņēmēja pie darba devēja – ārvalstnieka – reģistrēšanās termiņi



Obligāto iemaksu objekts un likmes

Ārvalsts darba ņēmēja pie darba devēja – ārvalstnieka – obligāto iemaksu objekts ir saņemtā atlīdzība.

Obligāto iemaksu likmes sadalījums pa apdrošināšanas veidiem 2025.gadā

Apdrošināšanas veidi	Obligāto iemaksu likme (%)
Pensiju apdrošināšana	23,91
Apdrošināšana pret bezdarbu	-
Darba negadījumu apdrošināšana	-
Invalitātes apdrošināšana	2,29
Maternitātes un slimības apdrošināšana	3,47
Vecāku apdrošināšana	1,16
Veselības apdrošināšanai	1,00
Kopā	31,83

Obligāto iemaksu veikšanas kārtība un termiņi

Obligātās iemaksas aprēķina, reizinot obligāto iemaksu objektu ar noteikto obligāto iemaksu likmi.

Ārvalsts darba ņēmējs obligātās iemaksas veic līdz pārskata ceturksnim sekojošā mēneša 23.datumam, t.i., līdz 23.aprīlim, 23.jūlijam, 23.oktobrim un 23.janvārim.

Obligātās iemaksas pārskaita uz vienoto nodokļu kontu:

Saņēmēja nosaukums: **Valsts budžets (VID)**

Saņēmēja reģistrācijas Nr.: **90000010008**

Konta numurs (IBAN): **LV33TREL1060000300000**

Saņēmēja iestāde: **Valsts Kase**

BIC kods: **TRELLV22XXX**



Ārvalsts darba ņēmējs līdz katra ceturksnim sekojošā mēneša 17.datumam iesniedz VID pašnodarbinātā vai darba ņēmēja ziņojumu **par obligāto iemaksu objektu un obligātajām iemaksām.**

2.piemērs

Ārvalsts darba ņēmējs atbilstoši darba līgumam saņēmis kredītiestādes kontā darba algu 202X.gada janvārī 1100 eiro, februārī 1000 eiro un martā 1250 eiro. Ārvalsts darba ņēmējs līdz 202X.gada 17.aprīlim iesniedz ziņojumu par obligātajām iemaksām par 202X.gada 1.ceturksni un līdz 202X.gada 23.aprīlim samaksā obligātās iemaksas valsts budžetā – vienotajā nodokļu kontā..

Ārvalsts darba ņēmēja sociālās iemaksas

● 1. ceturksnis ○ 2. ceturksnis ○ 3. ceturksnis ○ 4. ceturksnis

Apdrošinātās personas statuss* AV - Ārvalstu darba ņēmējs pie DD-ārvalstnieka

Rādītāji	Ceturkšņa mēnesis			Kopā
	1*	2*	3*	
Valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu objekts	1100,00	1000,00	1250,00	3350,00
Aprēķinātās valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	350,13	318,30	397,88	1066,31

Pašnodarbinātajam ārvalstu darba ņēmējam pie darba devēja ārvalstnieka ir tiesības **mēneša laikā** pēc dienas, kas tam noteikta obligāto iemaksu veikšanai, vienu reizi precizēt obligāto iemaksu objektu un obligātās iemaksas par pārskata ceturksni.



Obligātās iemaksas par 1.ceturksni var precizēt līdz 23.maijam, par 2.ceturksni – līdz 23.augustam, par 3.ceturksni – līdz 23.novembrim, par 4.ceturksni – līdz 23.februārim.

Saistošie normatīvie akti

- [Likums "Par valsts sociālo apdrošināšanu"](#).
- [Ministru kabineta 2010.gada 7.septembra noteikumi Nr.827 "Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu veicēju reģistrāciju un ziņojumiem par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un iedzīvotāju ienākuma nodokli"](#).
- [Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumi Nr.786 "Noteikumi par valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu likmes sadalījumu pa valsts sociālās apdrošināšanas veidiem"](#)
- [Ministru kabineta 2015. gada 22. septembra noteikumi Nr. 537 "Noteikumi par nodokļu maksātāju un nodokļu maksātāju struktūrvienību reģistrāciju Valsts ieņēmumu dienestā"](#)

Valsts ieņēmumu dienests

Materiāls sagatavots: 01.01.2018.

Materiāls pēdējo reizi aktualizēts: 20.01.2025.

Atsauksmes par materiāla kvalitāti vai priekšlikumus tā uzlabojumiem priecāsimies saņemt [Elektroniskās deklarēšanas sistēmā](#) sadaļā "Sarakste ar VID"