

## VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) rīkotajai cenu aptaujai  
“Valstij piekritīgās mantas – lietotu velosipēdu realizācija”

### 1. MANTA UN TĀS DAUDZUMS

*Juridiska vai fiziska persona (turpmāk – persona) drīkst pieteikties uz jebkuru no Vispārējo noteikumu 1.tabulā “Manta un tās daudzums” norādītajām Mantām.*

Manta un tās daudzums

1.tabula

Nr. p.k.	Valstij piekritīgā manta	Daudzums
1.	<b>Nosaukums:</b> velosipēds “SCOTT BIG JON” <b>Apraksts:</b> lietots <b>Fotoattēli:</b> skat. Vispārējo noteikumu <a href="#">1.pielikuma</a> 1.attēlu	1 gab.
2.	<b>Nosaukums:</b> bērnu velosipēds “B-TWIN” <b>Apraksts:</b> lietots <b>Fotoattēli:</b> skat. Vispārējo noteikumu <a href="#">1.pielikuma</a> 2.-3.attēlu	1 gab.
3.	<b>Nosaukums:</b> velosipēds “SCOTT” <b>Apraksts:</b> lietots, melnā krāsā ar oranžu svītrojumu <b>Fotoattēli:</b> skat. Vispārējo noteikumu <a href="#">1.pielikuma</a> 4.-9.attēlu	1gab.
4.	<b>Nosaukums:</b> velosipēds <b>Apraksts:</b> lietots, melnā krāsā <b>Fotoattēli:</b> skat. Vispārējo noteikumu <a href="#">1.pielikuma</a> 10.-12.attēlu	1gab.

### 2. REALIZĒJAMĀS MANTAS APSKATES VIETA UN KONTAKTPERSONA

**2.1.** Realizējamās Mantas atrašanās vieta – Uriekstes iela 16, Rīgā.

**2.2.** Mantas apskati Uriekstes ielā 16, Rīgā, persona var veikt 2024.gada 21.novembrī plkst.10.00 līdz 11.00, apskati tikai iepriekš piesakot līdz 2024.gada 20.novembrim plkst. 16.00 pieteikumu nosūtot uz e-pastu: dina.alberte@vid.gov.lv.

**2.3.** Kontaktpersona saistībā ar Mantas apskati ir VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecākā speciāliste valstij piekritīgo mantu darbības jomā Dina Alberte, e-pasta adrese: dina.alberte@vid.gov.lv, tālr. +371 28662300. *Kontaktpersona nesniedz atbildes uz citiem jautājumiem.*

**2.4.** Persona interesējošos jautājumus vai papildu informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā, jautājumu nosūtot uz e-pasta adresi [VPM.lietvediba@vid.gov.lv](mailto:VPM.lietvediba@vid.gov.lv). Komisija atbildi uz jautājumu personai sniegs e-pastā. Mutvārdos sniegtā informācija nav saistoša.

### 3. BŪTISKIE MANTAS REALIZĀCIJAS NOSACĪJUMI

**3.1.** Priekšapmaksā 100% apmērā personai jāveic 2 (divu) darba dienu laikā pēc dienas, kad VID pārstāvis nosūtījis rēķinu.

**3.2.** Ja priekšapmaksā 2 (divu) darba dienu laikā netiek veikta vai persona 1 darba dienas laikā neiesniedz 5.1.punktā noteikto informāciju, VID uzskata, ka persona ir atteikusies no mantas iegādes un piešķir tiesības iegādāties Mantu nākamajai personai, kura piedāvājusi nākamo augstāko cenu.

**3.3.** Ja tiek piedāvātas vienādas augstākās cenas, tiesības iegādāties Mantu tiek piešķirtas personai, kura piedāvājumu iesniegusi pirmā.

**3.4.** VID valstij piekritīgo mantu personai nodod un persona to pieņem 10 (desmit) darba dienu laikā no Vispārējo noteikumu 3.1.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes.

**3.5.** Persona, **ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā**, pārņem valstij piekritīgo mantu par kuru, Vispārējo noteikumu 3.1.apakšpunktā ir veikusi rēķina apmaksu, iepriekš vienojoties ar VID atbildīgo personu par pārņemšanas laiku.

#### 4. NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI

**4.1.** Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz **2024.gada 22.novembrim** (*ieskaitot*).

**4.2.** Piedāvājuma iesniegšana jāveic VID tīmekļa vietnē pie attiecīgās cenu aptaujas, sadaļā **“Iesniegt piedāvājumu”**.

**4.3.** Katru rītu VID tīmekļa vietnē tiks ievietots iepriekšējā dienā piedāvāto cenu apkopojums, kuru būs iespējams pārsolīt, atkārtoti iesniedzot jaunu cenas piedāvājumu.

**4.4.** Piedāvājumi, kuri būs iesniegti ārpus Vispārējo noteikumu 4.2. apakšpunktā noteiktās kārtības, netiks izskatīti.

**4.5.** Ja cenu aptaujā tiek iesniegts vairāk kā viens piedāvājums, Komisija vērtēšanai pieņems pēdējo iesniegto cenu.

**4.6.** Pretendenta piedāvājumā *norādītā cena* EUR ( PVN nepiemēro) tiks izmantota piedāvājuma ar visaugstāko *cenu noteikšanai katrai pozīcijai*.

#### 5. NOSACĪJUMI VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS IEGĀDES TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAI

**5.1.** Personai, kura pirmsšķietami būtu atzīstama par uzvarētāju, lai veiktu Vispārīgo noteikumu 5.punktā norādītās pārbaudes, kā arī, lai sagatavotu rēķinu, Komisija lūgs 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt:

5.1.1. Latvijas Republikā reģistrētai juridiskai personai reģistrācijas Nr. un PVN reģistrācijas Nr., ja tāds ir / fiziskai personai personas kodu;

5.1.2. Ārpus Latvijas Republikas reģistrētai fiziskai/juridiskai personai Latvijas Republikā piešķirtais nodokļu maksātāja numurs;

5.1.3. juridiskai personai juridisko adresi / fiziskai personai deklarēto adresi;

5.1.4. kontaktpersona un tās kontaktinformācija (ja nepieciešams);

5.1.5. bankas nosaukumu un konta Nr.

**5.2.** Tiesības iegādāties valstij piekritīgo mantu tiks piešķirtas personai, kura līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) būs piedāvājusi *visaugstāko cenu par konkrēto Mantu katrā pozīcijā atsevišķi*, un uz kuru neattieksies Vispārējo noteikumu 5.3. un 5.4.apakšpunktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

**5.3.** Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) VID administrēto nodokļu (nodevu) parāds nedrīkst pārsniegt 150,00 EUR.

**5.4.** Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (*Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums*) ar tiesas nolēmumu nedrīkst būt pasludināts maksātnespējas process.

**5.5.** Vispārējo noteikumu 5.3.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst no VID tīmekļa vietnē publiski pieejamās datubāzes vai Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas.

**5.6.** Vispārējo noteikumu 5.4.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajā Maksātnespējas reģistrā.

**5.7.** Gadījumā, ja par uzvarētāju būtu atzīstama fiziska vai juridiska persona, kura ir reģistrēta ārpus Latvijas Republikas, komisija lūdz 1 (vienas) darba dienu laikā iesniegt Latvijas Republikā piešķirto nodokļu maksātāja numuru, ja tāds ir piešķirts, lai veiktu personas atbilstības pārbaudi Vispārējo noteikumu 5.3. un 5.4. apakšpunktā noteiktajām prasībām.

**5.8.** Pirms lēmuma pieņemšanas par uzvarētāja noteikšanu cenu aptaujā un rēķina izrakstīšanas dienā Komisija par personu *Lursoft* vietnē Sankciju saraksti

<https://sankcijas.lursoft.lv/>, kur apkopota sankciju sarakstu informācija, veic pārbaudi, vai uz personu nav noteiktas starptautiskās vai Latvijas Republikas nacionālās sankcijas. Attiecībā uz juridisku personu pārbaude tiks veikta arī par tās dalībnieku, valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu (ziņas par minētajām personām attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu juridisku personu Komisija iegūst no Uzņēmumu reģistra publiskā reģistra).

**5.9. Komisija pēc cenu aptaujas izvērtēšanas sazināsies tikai ar to personu, kura tiks atzīta par cenu aptaujas uzvarētāju, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par cenu aptauju.**

**5.10.** Lai nodrošinātu Valstij piekritīgās mantas realizāciju, fiziska persona iesniedzot piedāvājumu apliecina, ka piekrīt tās personas datu izmantošanai VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, maksātspējas procesa pārbaudē, veiktā maksājuma pārbaudē un saistību izpildes nodrošināšanā. Piedāvājumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti minētā mērķa sasniegšanai. Personas datu pārzinis: Valsts ieņēmumu dienests, reģ. Nr. 90000069281, Talejas iela 1, Rīga, LV-1919, tālrunis: +371 67122660, e-pasts: [vid@vid.gov.lv](mailto:vid@vid.gov.lv). Papildu informāciju par personas datu apstrādi VID var iegūt VID tīmekļvietnē (<https://www.vid.gov.lv/lv/personas-datu-apstrade-vid>).

**Valstij piekritīgās mantas fotoattēli***1.attēls**2.attēls*

5

3.attēls



4.attēls





5.attēls



6.attēls



7

7.attēls



8.attēls



9.attēls



10.attēls





*11.attēls*



*12.attēls*



