

VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) rīkotajai cenu aptaujai “Valstij piekritīgās mantas – papīra formu realizācija neizmantošanai saskarē ar pārtiku”

Juridiska vai fiziska persona (turpmāk – persona) drīkst pieteikties tikai uz visu valstij piekritīgo mantu kopā, kura norādīta Vispārējo noteikumu 1.tabulā “Manta un tās daudzums”.

Persona, piesakoties dalībai Cenu aptaujā, apliecina, ka neizmatos papīra formas darbībām ar pārtiku, kā arī, ka Mantu nerealizēs (vai citādi nenodos) citām personām izmantošanai tiešā saskarē ar pārtiku.

1. MANTA UN TĀS DAUDZUMS

1.tabula

Nr. p.k.	Valstij piekritīgā manta	Daudzums
1.	Papīra formas ar artikulu Nr.hk53767, Nr.hk53866, Nr.hk47353, Nr.hk47445, Nr.hk47339, Nr.hk86949 Cita informācija: mantu turpmāk var izmantot tikai tiešā saskarē ar pārtiku nesaistītos nolūkos Fotoattēli: pielikuma 1- 6 attēls	39 kastes (kopskaitā 9744 gab.)

2. REALIZĒJAMĀS MANTAS APSKATES VIETA UN KONTAKTPERSONA

2.1. Realizējamās Mantas atrašanās vieta – Rīgas iela 4/6, Daugavpils.

2.2. Mantas apskati Rīgas ielā 4/6, Daugavpilī persona var veikt 2024.gada 2.decembrī no plkst. 9.00 līdz plkst. 9.30, apskati var veikt tikai iepriekš piesakot līdz 2024.gada 29.novembra plkst. 15.30 pieteikumu nosūtot uz e-pastu: inита.vaivade@vid.gov.lv

2.3. Kontaktpersona saistībā ar Mantas apskati ir VID Finanšu pārvaldes Iepirkumu un valstij piekritīgās mantas daļas vecākā speciāliste valstij piekritīgo mantu darbības jomā Inita Vaivade, e-pasta adrese: inита.vaivade@vid.gov.lv, tālr. 67123056. *Kontaktpersona nesniedz atbildes uz citiem jautājumiem.*

2.4. Persona interesējošos jautājumus vai papildu informāciju var pieprasīt ne vēlāk kā 1 (vienu) darba dienu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām rakstveidā, jautājumu nosūtot uz e-pasta adresi VPM.lietvediba@vid.gov.lv. Komisija atbildi uz jautājumu personai sniegs e-pastā. Mutvārdos sniegtā informācija nav saistoša.

3. BŪTISKIE MANTAS REALIZĀCIJAS NOSACĪJUMI

3.1. Apmaksa 100% apmērā jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Ja apmaksā netiek veikta noteiktajā termiņā, VID līgumu izbeidz.

3.2. Ja VID izbeidz līgumu Vispārējo noteikumu 3.1.apakšpunktā noteiktajā gadījumā, tad tiesības slēgt līgumu piekrīt nākamajai juridiskai vai fiziskai personai, kura iesniedza piedāvājumu ar augstāku cenu, ievērojot Tehniskā piedāvājuma 3.3.punktā noteikto, vai gadījumā, ja cenas ir vienādas, iesniedzis piedāvājumu ātrāk.

3.3. VID valstij piekritīgo mantu juridiskai vai fiziskai personai nodod un juridiska vai fiziska persona to pieņem 10 (desmit) darba dienu laikā no Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes.

3.4. Ja Mantas pārņemšanas laikā juridiska vai fiziska persona atsakās no Mantas, VID, pēc juridiskas vai fiziskas personas rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā juridiskai vai fiziskai personai samaksāto apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas.

3.5. Norēķinu kārtība, pušu atbildība, līguma termiņš un citi noteikumi saskaņā ar Vispārējo noteikumu 2.pielikumā ietvertā valstij piekritīgās mantas realizācijas līguma projekta noteikumiem.

3.6. Persona, piesakoties dalībai Cenu aptaujā, apliecina, ka Mantu izmantos tikai tiešā saskarē ar pārtiku nesaistītos nolūkos, kā arī, ka Mantu nerealizēs (vai citādi nenodos) citām personām izmantošanai tiešā saskarē ar pārtiku.

4. NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI

- 4.1. Piedāvājuma iesniegšanas laiks līdz 2024.gada 2.decembrim (ieskaitot).
- 4.2. Piedāvājuma iesniegšana jāveic VID tīmekļa vietnē pie attiecīgās cenu aptaujas, sadaļā "Iesniegt piedāvājumu".
- 4.3. Katru rītu VID tīmekļa vietnē tiks ievietots iepriekšējā dienā piedāvāto cenu apkopojums, kuru būs iespējams pārsolīt, atkārtoti iesniedzot jaunu cenas piedāvājumu.
- 4.4. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti, neievērojot Vispārējo noteikumu 4.2. apakšpunktā noteikto kārtību, netiks izskatīti.
- 4.5. Ja cenu aptaujā tiek iesniegts vairāk kā viens piedāvājums, Komisija vērtēšanai pieņems pēdējo iesniegto piedāvājumu.
- 4.6. Pretendenta piedāvājumā norādītā cena EUR (bez PVN) tiks izmantota piedāvājuma ar visaugstāko cenu noteikšanai.

5. NOSACĪJUMI VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS IEGĀDES TIESĪBU PIEŠĶIRŠANAI

5.1. Personai, kura pirmsšķietami būtu atzīstama par uzvarētāju, lai veiktu Vispārīgo noteikumu 5.punktā norādītās pārbaudes, kā arī, lai sagatavotu rēķinu, Komisija lūgs 1 (vienas) darba dienas laikā iesniegt:

5.1.1. Latvijas Republikā reģistrētai juridiskai personai reģistrācijas Nr. un PVN reģistrācijas Nr., ja tāds ir / fiziskai personai personas kodu;

5.1.2. Ārpus Latvijas Republikas reģistrētai fiziskai/juridiskai personai Latvijas Republikā piešķirtais nodokļu maksātāja numurs;

5.1.3. juridiskai personai juridisko adresi / fiziskai personai deklarēto adresi;

5.1.4. kontaktpersona un tās kontaktinformācija (ja nepieciešams);

5.1.5. bankas nosaukumu un konta Nr

5.2. Tiesības iegādāties valstij piekritīgo mantu tiks piešķirtas personai, kura līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums) būs piedāvājusi visaugstāko cenu un uz kuru neattieksies Vispārējo noteikumu 5.3. un 5.4.apakšpunktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

5.3. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums) VID administrēto nodokļu (nodevu) parāds nedrīkst pārsniegt 150,00 EUR.

5.4. Personai uz piedāvājuma iesniegšanas dienu (Vispārējo noteikumu 4.1.apakšpunktā norādītais datums) ar tiesas nolēmumu nedrīkst būt pasludināts maksātnespējas process.

5.5. Vispārējo noteikumu 5.3.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst no Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmas.

5.6. Vispārējo noteikumu 5.4.apakšpunktā noteikto informāciju komisija iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajā Maksātnespējas reģistrā.

5.7. Gadījumā, ja par uzvarētāju būtu atzīstama fiziska vai juridiska persona, kura ir reģistrēta ārpus Latvijas Republikas, komisija lūdz 1 (vienas) darba dienu laikā iesniegt Latvijas Republikā piešķirto nodokļu maksātāja numuru, ja tāds ir piešķirts, lai veiktu personas atbilstības pārbaudi Vispārējo noteikumu 5.3. un 5.4. apakšpunktā noteiktajām prasībām.

5.8. Pirms lēmuma pieņemšanas par uzvarētāja noteikšanu cenu aptaujā un rēķina izrakstīšanas dienā Komisija par personu Lursoft vietnē Sankciju saraksti <https://sankcijas.lursoft.lv/>, kur apkopota sankciju sarakstu informācija, veic pārbaudi, vai uz personu nav noteiktas starptautiskās vai Latvijas Republikas nacionālās sankcijas. Attiecībā uz juridisku personu pārbaude tiks veikta

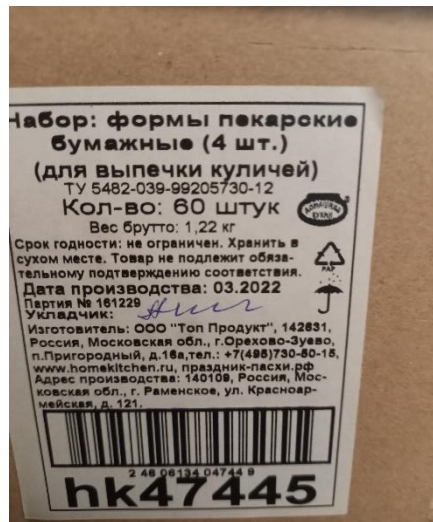
arī par tās dalībnieku, valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu (ziņas par minētajām personām attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētu juridisku personu Komisija iegūst no Uzņēmumu reģistra publiskā reģistra).

5.9. Komisija pēc cenu aptaujas izvērtēšanas sazināsies tikai ar to personu, kura tiks atzīta par cenu aptaujas uzvarētāju, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par cenu aptauju.

5.10. Lai nodrošinātu Valstij piekritīgās mantas realizāciju, fiziska persona iesniedzot piedāvājumu apliecina, ka piekrīt tās personas datu izmantošanai VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, maksātspējas procesa pārbaudē, veiktā maksājuma pārbaudē un saistību izpildes nodrošināšanā. Piedāvājumā norādītie personas dati tiks apstrādāti un izmantoti minētā mērķa sasniegšanai. Personas datu pārzinis: Valsts ieņēmumu dienests, reģ. Nr. 90000069281, Talejas iela 1, Rīga, LV-1919, tālrunis: +371 67122660, e-pasts: vid@vid.gov.lv. Papildu informāciju par personas datu apstrādi VID var iegūt VID tīmekļvietnē (<https://www.vid.gov.lv/lv/personas-datu-apstrade-vid>)

Valstij piekritīgās mantas fotoattēli

1.attēls



2.attēls



3.attēls



4.attēls



5.attēls



6.attēls



**VALSTIJ PIEKRITĪGĀS MANTAS – PAPĪRA FORMU REALIZĀCIJA NEIZMANTOŠANAI
SASKARĒ AR PĀRTIKU**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās
parakstīšanas datums

Valsts ieņēmumu dienests, reģistrācijas Nr. 90000069281, Talejas ielā 1, Rīgā, kā vārdā saskaņā ar _____ rīkojas Valsts ieņēmumu dienesta _____ (turpmāk – DIENESTS), no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, adrese: _____, tās valdes _____ personā, kur _____ rīkojas saskaņā ar _____ (turpmāk – IEGUVĒJS)/vai Fiziskās personas vārds, uzvārds, _____ personas kods _____, adrese _____, no otras puses, kopā sauktas Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

DIENESTS nodod IEGUVĒJAM, bet IEGUVĒJS pieņem:

Nr. p.k.	Valstij piekritīgā manta	Daudzums	Cena par norādīto vienību EUR (bez PVN)
1.	Papīra formas ar artikulu Nr.hk53767, Nr.hk53866, Nr.hk47353, Nr.hk47445, Nr.hk47339, Nr.hk86949 Cita informācija: mantu turpmāk var izmantot tikai tiešā saskarē ar pārtiku nesaistītos nolūkos Fotoattēli: pielikuma 1- 6 attēls	39 kastes (kopskaitā 9744 gab.)	

(turpmāk – Manta) saskaņā ar Līguma un tā pielikuma noteikumiem.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa ir _____ **EUR** (_____ *euro* un _____ centi). Mantas iegādes vērtībai netiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis, saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta astoto daļu.

2.2. IEGUVĒJS pēc Līguma abpusējas parakstīšanas 5 (piecu) darba dienu laikā veic Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās summas apmaksu **100% (viens simts procenti)** apmērā valsts budžeta kontā:

Valsts kase, reģistrācijas Nr. 90000010008,
Kods TRELIV22,
Konta Nr. LV42TREL1060001219010
Saņēmējs BIC kods: TRELIV22.

2.3. Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajā cenā ietilpst tikai Mantas vērtība, savukārt, izdevumus, kas var rasties IEGUVĒJAM sakarā ar Mantas iekraušanu, izkraušanu un transportēšanu, u.c., IEGUVĒJS apņemas nodrošināt ar saviem spēkiem, no saviem līdzekļiem.

2.4. DIENESTS pēc Līguma 2.2. apakšpunktā minēto nosacījumu izpildes 10 (desmit) darba dienu laikā nodod Mantu IEGUVĒJAM ar DIENESTA speciālu dokumentu – Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu. Aktus paraksta DIENESTA pilnvarotā persona un IEGUVĒJA pārstāvis vai pilnvarotā persona/IEGUVĒJS *Tiks precizēts atbilstoši piedāvājumam.* Viens akta eksemplārs glabājas pie DIENESTA, bet otrs eksemplārs pie IEGUVĒJA.

2.5. Ja Mantas pārņemšanas laikā IEGUVĒJS atsakās no Mantas, DIENESTS, pēc IEGUVĒJA rakstiska atteikuma saņemšanas, atmaksā IEGUVĒJAM samaksāto apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā no rakstiska atteikuma saņemšanas dienas.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. IEGUVĒJS, parakstot Līgumu, apliecina, ka

3.1.1. tā rīcība ar pārņemto Mantu atbildīs Latvijas Republikā spēkā esošo saistošo normatīvo aktu prasībām;

3.1.2. nodrošinās, ka Manta tiks izmantota vienīgi tiešā saskarē ar pārtiku nesaistītos nolūkos;

3.1.3. Mantu nerealizēs (vai citādi nenodos) citām personām izmantošanai tiešā saskarē ar pārtiku.

3.2. IEGUVĒJAM īpašuma tiesības uz Mantu pāriet ar brīdi, kad Līgumā 2.1. apakšpunktā noteiktā summa ir saņemta Līguma 2.2. apakšpunktā norādītajā valsts budžeta kontā un IEGUVĒJS ir saņēmis Mantu.

3.3. IEGUVĒJAM ir pienākums pārņemt Mantu pilnā apmērā un tas nav tiesīgs atteikties no daļas Mantas.

3.4. DIENESTS, parakstot Līgumu, apliecina, ka tam ir tiesības rīkoties ar Mantu. Par visu trešo personu prasībām, kas attiecībā uz Mantu radušās līdz Mantas nodošanai IEGUVĒJAM, atbild DIENESTS.

3.5. Ja rodas tiesiski šķēršļi, kas no DIENESTA puses liedz parakstīt Līguma 2.4. apakšpunktā minēto Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, DIENESTS rakstiski informē IEGUVĒJU par šādu tiesisko apstākļu esamību, nosūtot paziņojumu uz IEGUVĒJA e-pasta adresi un 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas brīža, atmaksā IEGUVĒJAM valsts budžeta kontā iemaksāto Mantas vērtību uz IEGUVĒJA norādīto norēķina kontu. Šajā apakšpunktā minēto paziņojumu no DIENESTA puses ir tiesīgs parakstīt Finanšu pārvaldes direktors vai persona, kura viņu aizvieto.

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas rīcības (darbība vai bezdarbība) rezultātā, kam par iemeslu ir ļauns nolūks vai rupja neuzmanība, un ir konstatēts un dokumentāri pamatoti pierādīts zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību (darbību un bezdarbību) un nodarītajiem zaudējumiem.

4.2. Zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no pārējo Līguma saistību izpildes.

5. LĪGUMA KONFIDENCIALITĀTE

Informācija, kas ietverta šajā Līgumā un Pusēm kļūst zināma saskaņā ar tā izpildi, tiek uzskatīta par konfidenciālu, kas nevar tikt izpausta trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

6. NEPĀRVARAMA VARA

Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā. Līgumā par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt; kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ un, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.

7. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANAS NOSACĪJUMI

7.1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums ir noslēgts vienreizēja darījuma veikšanai.

7.3. PUSĒM ir tiesības izbeigt Līgumu, Līguma 2.5. un 3.5. apakšpunktos minētajos gadījumos, rakstiski informējot par to otro Pusi. Līgums uzskatāms par izbeigtu, ar rakstiska atteikuma vai paziņojuma saņemšanas brīdi.

7.4. Ja IEGUVĒJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas dienas neizpilda Līguma 2.2. apakšpunktā noteiktās saistības (neveic apmaksu 100% apmērā), Līgums zaudē spēku trešajā darba dienā pēc Līguma 2.2. apakšpunktā noteiktā termiņa beigām, par ko Līguma 8.3.1. apakšpunktā norādītā DIENESTA pilnvarotā persona nosūta paziņojumu IEGUVĒJAM e-pastā.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

8.1. Par Līguma grozījumiem, Puses vienojas rakstiski. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam, un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās par grozījumiem no DIENESTA puses paraksta ģenerāldirektora vietnieks vai persona, kas viņu aizvieto.

8.2. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.3. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās, tajā skaitā parakstīs Valstij piekritīgās mantas aprakstes un novērtējuma aktu, nosūtīs informatīvo paziņojumu saskaņā ar Līguma 7.4. apakšpunktu, šādas Pušu pilnvarotās personas:

8.3.1. no DIENESTA puses:

8.3.2. no IEGUVĒJA puses:

8.4. DIENESTA un IEGUVĒJA (to pilnvaroto personu, kas noteiktas Līguma 8.3.apakšpunktā) savstarpējā sarakstē (arī pretenziju), kas saistīta ar Līguma izpildi, Puses izmanto e-pastu. E-pasta vēstule Pusēm ir saistoša tikai tad, ja vēstule sūtīta no Līguma 8.3. apakšpunktā vai rekvizītu zonā norādītajām e-pasta adresēm. Atbildot elektroniski uz otras Puses e-pastu, tiek lietota izvēlne "FORWARD", atbildē saglabājot saņemto oriģinālo tekstu.

8.5. Līgums sagatavots uz 3 (trīs) lapām ar pielikumu uz 1 (vienas) lapas latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

DIENESTS:

Valsts ieņēmumu dienests
reģistrācijas Nr.90000069281
Talejas ielā 1, Rīgā, LV-1978
Tālr.:67122689
E-pasts: vid@vid.gov.lv

IEGUVĒJS:

_____ reģistrācijas Nr.
Adrese:
Tālr.:
E-pasts:
eAdrese:
Norēķinu rekvizīti:
Banka:
Kods:
Konta Nr.

Ģenerāldirektora vietnie_

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI
AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums
Valstij piekritīgās mantas
realizācijas līgumam
Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Valstij piekritīgās mantas fotoattēli

1.attēls



2.attēls



3.attēls



4.attēls



5.attēls



6.attēls

