**PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS**

**Valsts ieņēmumu dienesta rīkotajam iepirkumam**

**Mācības “Darbs augstumā (virs 5m)"**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. FM VID 2025/106**

Pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, parakstot pretendenta piedāvājumu,

* apliecina, ka nodrošinās iepirkuma Mācības “Darbs augstumā (virs 5m)", ID Nr.FM VID 2025/106 (turpmāk – Iepirkums) izpildi atbilstoši obligātajām (minimālajām) tehniskajām prasībām un finanšu piedāvājumā noteiktajām cenām;
* piekrīt visiem Iepirkuma līguma noteikumiem un apņemas līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā bez ierunām parakstīt minēto līgumu un pildīt visus tā noteikumus;
* apliecina, ka iepirkuma līguma saistību izpildē neveiks darījumus (neiegādāsies preces vai pakalpojumus) ar tādu fizisku vai juridisku personu, kurai ir piemērotas (tai skaitā tās valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, ja juridiskā persona ir personālsabiedrība) starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;
* apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Padomes Regulas (ES) Nr. 833/2014 (2014. gada 31. jūlijs) 5.k. panta 1.punktā noteiktais, proti, pretendents (tai skaitā pretendenta apakšuzņēmējs/-i) nav:
* a) Krievijas valstspiederīgais, fiziska persona, kas uzturas Krievijā, vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kura iedibināta Krievijā;
* b) juridiska persona, vienība vai struktūra, kuras īpašumtiesības vairāk nekā 50 % apmērā tieši vai netieši pieder šā punkta a) apakšpunktā minētajai vienībai;
* c) fiziska vai juridiska persona, vienība vai struktūra, kas darbojas a) vai b) apakšpunktā minētās vienības vārdā vai saskaņā ar tās norādēm, tostarp, ja uz tiem attiecas vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai vienības, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē.

1. **Tehniskais piedāvājums**

*1.tabula*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Prasību nosaukums** | **Obligātās (minimālās) prasības** | **Pretendenta piedāvātais**  *(pretendents[[1]](#footnote-2) aizpilda*  *katru aili)* |
| 1. | **Iepirkuma mērķis** | Nodrošināt Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) darbiniekiem un ierēdņiem teorētiskās un praktiskās mācības un instruēšanu jautājumos, kas saistīti ar darbu, drošām darba metodēm, darba procesā lietojamiem aizsardzības līdzekļiem un darba aprīkojumu darbam augstumā virs 5 (pieci) metri (augstkāpēja darbs), atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 18.marta noteikumiem Nr.143 “Darba aizsardzības prasības, strādājot augstumā” un VID darba specifikai. |  |
| 2. | **Mācību dalībnieku skaits** | Mācības notiek grupās saskaņā ar VID iesniegtu dalībnieku sarakstu. Kopā līdz 200 dalībniekiem.  Dalībnieku skaits vienā grupā līdz 10 cilvēkiem. |  |
| 3. | **Mācību norises laiks un ilgums** | Darba dienās no plkst.08.00 līdz 17.00.  Mācību ilgums 6 (sešas) akadēmiskās stundas\* (neieskaitot pārtraukumu un reģistrācijas laiku). *\*Vienas akadēmiskās stundas ilgums ir 45 (četrdesmit piecas) minūtes.*  Mācību laika sadalījums: 4 (četras) akadēmiskās stundas teorija (klātienē vai attālināti pakalpojuma sniedzēja nodrošinātā tiešsaistē) un 2 (divas) akadēmiskās stundas praktiskā daļa (klātienē), kura pielāgota Pasūtītāja darba specifikai (piemēram, darbs 44augstumā uz dzelzceļa vagoniem).  Mācību kursu teorētiskās daļas pasniegšanas vietu izvēlas Pasūtītājs. |  |
| 4. | **Mācību norises vieta** | Praktiskās un/vai teorijas mācības klātienē telpās vai ārpustelpu vietās notiek Valsts ieņēmumu dienesta muitas kontroles punktos (turpmāk – MKP) Rīgā un/vai Latgalē un/vai Kurzemē.  Pasūtītājs informē Pakalpojuma sniedzēju par mācību sniegšanas vietas adresi/vietu, attiecīgās administratīvās teritorijas ietvaros pirms konkrēto mācību uzsākšanas. |  |
| 5. | **Metodiskais un cits nodrošinājums** | 1. Pretendentam jānodrošina mācības latviešu valodā; 2. Pretendentam jāsagatavo prezentācija (vizuāls prezentācijas materiāls) latviešu valodā, atbilstoši mācību programmai un pēc nepieciešamības jānodrošina prezentācijai nepieciešamais materiāltehniskais nodrošinājums (dators, projektors, ekrāns, tāfeļu papīrs, u.c.); 3. Pretendentam jāpiereģistrē dalībnieki un jāvada mācību nodarbības saskaņā ar mācību programmu un šīs tehniskās specifikācijas prasībām; 4. Pretendentam jānodrošina mācību norises praktiskā daļa uz MKP esošajiem un pieejamajiem objektiem – piemēram, vilcienu vagoni, cisternas (dzelzceļa un kravas autotransportlīdzekļu), jūras tipa konteineri (uz dzelzceļa vagoniem un kravas autotransportlīdzekļiem) u.c. Dažādos MKP var būt atšķirīgi objekti, piemēram, Daugavpils MKP Pasūtītājs mācību procesa praktiskajai daļai nodrošinās HOPPER tipa dzelzceļa vagonu bez kravas un pusvagonu ar kravu (ogles, koka šķelda). Dažos MKP dzelzceļa vagonu kontroles vietas ir aprīkotas ar kolektīviem aizsardzības līdzekļiem – estakādes, horizontālās enkurtroses u.c.). Nepieciešamības gadījumā, atsevišķām grupām, mācības tiek nodrošinātas arī kuģu tilpnēs. Pretendents nodrošina praktiskās mācības atbilstoši VID darba specifikai un vajadzībām. 5. Noslēdzot mācības Pretendents izsniedz katram mācību dalībniekam dokumentu (apliecību) ar derīguma termiņu vismaz uz pieciem gadiem, kas atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem ļauj veikt darbu augstumā virs pieciem metriem. |  |
| 7. | **Mācību programma** | Saskaņā ar Pielikumu Nr.1. |  |
| 8. | **Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai** | Pretendents organizē un īsteno kursus darbs augstumā virs 5 (pieci) metri “Augstkāpēja darbs” ne mazāk kā 3 (trīs) gadus (2022., 2023, 2024, 2025.) no Iepirkuma izsludināšanas dienas.  8.2. | *Pretendents aizpilda 2. tabulu.* |
| 9. | **Prasības attiecībā uz Pretendenta piesaistītajiem speciālistiem** | 9.1. Praktiskā darba pieredze pasniedzēja darbā vismaz 10 (desmit) mācību grupu vadīšanā pieaugušajiem pēdējo 5 (piecu) gadu laikā. | *Pretendents aizpilda 3. tabulu* |
| 9.2. Ir izglītību apliecinošs dokuments (profesionālā pilnveide) – Darba aizsardzības speciālists: Darba aizsardzība un drošība. | *Pretendents pievieno Pasniedzēju izglītību apliecinoša dokumenta kopiju* |
| 9.3. Vismaz 5 (piecu) gadu praktiskā darba pieredze darbā augstumā virs 5 (pieci) metri – augstkāpšanā. | *Pretendents aizpilda 4. tabulu un pasniedzēja dzīves aprakstu (Curriculum Vitae).* |
| 9.4. Pretendentam jāiesniedz 2 pozitīvas atsauksmes par katru piesaistīto pasniedzēju par kursa “Augstkāpēja darbs” īstenošanu no *3.tabulā* norādītā pakalpojuma saņēmēja. |  |

**PRETENDENTA PIEREDZE**

*2.tabula*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Mācību saņēmējs** | **Mācību organizēšanas un/vai veikšanas periods** | **Mācību nosaukums** | **Pakalpojuma saņēmēja kontaktinformācija (tālrunis, epasta adrese un kontaktpersona)\*** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

\**Komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pakalpojuma saņēmēja kontaktpersonu.*

**PASNIEDZĒJA PIEREDZE**

*3.tabula*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pasniedzēja Vārds, Uzvārds** | **Laika periods, kad tika vadītas mācības** | **Mācību nosaukums** | **Grupu skaits** | **Pakalpojuma saņēmējs** | **Pakalpojuma saņēmēja kontaktinformācija (tālrunis, e-pasta adrese un kontaktpersona)\*** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |
| **..** |  |  |  |  |  |  |

\**Komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pakalpojuma saņēmēja kontaktpersonu.*

**PRAKTISKĀ DARBA PIEREDZE**

*4.tabula*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pasniedzēja vārds, uzvārds | Praktiskā darba pieredze darbā augstumā | Periods | Darba devēja  kontaktpersonas e-pasts. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\**Komisijai ir tiesības ziņas pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pakalpojuma saņēmēja kontaktpersonu.*

1. **Komisijas iegūstamā informācija**
   1. Komisija no Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) publiski pieejamās datubāzes, iegūst informāciju par to, vai pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav VID administrēto nodokļu (nodevu) parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit euro).
   2. Ja pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir VID administrēto nodokļu (nodevu) parādi, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit euro), komisija lūdz 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt izdruku no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit euro).

Ja 3.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā izdruka netiek iesniegta, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

* 1. Ārvalstī reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, komisija lūdz 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt apliecinājumu, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit euro), un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem nav nodokļu parādu.
  2. Komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz pretendentu vai kādu no minētajām personām ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras kavēs līguma izpildi, pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
  3. Komisija 3.4. apakšpunktā minēto informāciju iegūst no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra, pārbaudot sankciju meklēšanas saitēs. Ja informācija par 3.4. apakšpunktā minētajām personām vietnē nav publicēta, pretendentam tā jāiesniedz:

**2.5.1.** kopā ar piedāvājumu vai

**2.5.2.** 3 (trīs) darba dienu laikā no Komisijas pieprasījuma nosūtīšanas datuma.

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

## Finanšu piedāvājums

*5.tabula*

| **Nosaukums** | **Cena par 1 (vienu) grupu līdz 10 (desmit) dalībniekiem**  **EUR (bez PVN)** |
| --- | --- |
|
| Mācību kurss “Darbs augstumā (virs 5m)”  Mācību kursa teorētiskā daļa klātienē Pasūtītāja telpās.  Mācību kursu praktiskā daļa Rīgas MKP |  |
| Mācību kurss “Darbs augstumā (virs 5m)”  Mācību kursa teorētiskā daļa klātienē Pasūtītāja telpās.  Mācību kursu praktiskā daļa Latgales MKP |  |
| Mācību kurss “Darbs augstumā (virs 5m)”  Mācību kursa teorētiskā daļa klātienē Pasūtītāja telpās.  Mācību kursu praktiskā daļa Kurzemes MKP |  |
| **KOPĀ:** |  |

Nosacījumi finanšu piedāvājuma iesniegšanai:

1. Pretendents nedrīkst iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
2. Cenām jābūt norādītām EUR bez PVN, norādot ne vairāk kā *2 (divas)* zīmes aiz komata.
3. Pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā norādītā cena kopā EUR bez PVN neveidos iepirkuma kopējo cenu EUR bez PVN un tiks izmantota piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšanai.
4. Kopējā iepirkuma līgumcena, par kādu tiks slēgts iepirkuma līgums, ir 24 793,39 EUR (divdesmit četri tūkstoši septiņi simti deviņdesmit trīs *euro*) bez PVN.
5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš līdz 2027.gada 17.decembrim vai līdz brīdim, kad tiks izlietota līguma kopējā summa.
6. Gadījumā, ja vairāki pretendenti piedāvā vienādu Kopējo pakalpojuma cenu (EUR nez PVN), līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kurš piedāvā zemāko cenu mācību grupai ar mācību praktisko daļu Latgales MKP.
7. Komisija pēc lēmuma pieņemšanas sazināsies tikai ar to pretendentu, kurš tiks atzīts par uzvarētāju iepirkumā, un informāciju par pieņemto lēmumu publicēs VID tīmekļvietnē paziņojumā par iepirkumu.
8. **NOSACĪJUMI PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAI**
   1. **Piedāvājumu pretendents var iesniegt līdz 2025 gada 4.marta plkst. 10.00, nosūtot piedāvājumu uz elektroniskā pasta adresi: Gunta.Borisevica@vid.gov.lv.**
   2. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
   3. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendentam nav tiesību mainīt savu piedāvājumu.
   4. Piedāvājumam jābūt aizsargātam, izmantojot šifrēšanu. Instrukciju skat. 2.pielikumā.
   5. **Piedāvājuma iesniedzējs 2025. gada 4.martā no plkst. 10.00 līdz plkst. 11.00 nosūta uz elektronisko pasta adresi: Gunta.Borisevica@vid.gov.lv paroli šifrētā piedāvājuma atvēršanai.**
   6. Piedāvājumu, kas nav iesniegts noteiktajā kārtībā vai kas ir iesniegts nešifrētā veidā un/vai kuram šīs sadaļas 4.5. apakšpunktā noteiktajā termiņā nav atsūtīta parole, Pasūtītājs neizskata.
   7. Lai piedāvājums tiktu saņemts VID, lūdzam personas piedāvājumu iesniegšanai izmantot e-pastu, kura sūtījuma FROM adreses domēns sakrīt ar faktiskā sūtītāja domēnu.
   8. Aicinām pretendentu pēc piedāvājuma nosūtīšanas pārliecināties vai tiek saņemta atbilde, kas apliecina piedāvājuma saņemšanu. Atbildes nesaņemšanas gadījumā zvanīt – Gunta Borisēviča, tālr. 67120238

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| Reģistrācijas Nr.: |  |
| Juridiskā un faktiskā adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese un e-Adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |

Pretendenta pilnvarotā persona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts (ja nav parakstīts elektroniski), Datums

DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.pielikums

MĀCĪBU PROGRAMMA

**Mācības “Darbs augstumā (virs 5 m)” - Augstkāpēja darbs**

(6 akadēmiskās stundas)\*

Pirms mācību procesa sākuma Pretendents sazinās ar Pasūtītāju un izzina VID Muitas kontroles punktu darba specifiku, lai mācības maksimāli pietuvinātu nodarbināto vajadzībām un reālajai darba ikdienai.

1. LR likumdošanas prasības augstkāpēja darbam.
2. Darba organizēšana atbilstoši darba aizsardzības prasībām.
3. Darbs piecu metru augstumā un augstāk no drošas virsmas, kam nav aizsargnožogojuma vai darba veikšanai nepieciešams iziet ārpus aizsargnožogojuma.
4. Speciālā inventāra un drošības sistēmu pielietošanas, uzskaites, novērtēšanas un kontroles sistēmas izveidošana.
5. Kolektīvie aizsardzības līdzekļi un to lietošana.
6. Individuālo aizsardzības līdzekļu, stiprinājumu un citu palīglīdzekļu izvēle un izmantošana.
7. Smaguma un kravas pacelšana un nolaišana, izmantojot virvju sistēmas.
8. Drošības prasības, izmantojot virves un stiprinājumus.
9. Drošības sistēmu organizēšanas pamatprincipi.
10. Glābšanas darbu organizēšanas metodes.
11. Praktiskās mācības uz VID MKP esošajiem un pieejamajiem objektiem – piemēram, vilcienu vagoni, cisternas, u.c.:

* Darba aprīkojums, veicot darbu augstumā – individuālo aizsardzības līdzekļu, stiprinājumu un citu palīglīdzekļu izvēle un praktiskā izmantošana ikdienas darbā.
* Drošības prasības, veicot VID MKP objektu pārbaudi – drošības sistēmu organizēšanas principi, lai nodrošinātu ātru, efektīvu un drošu ikdienas pārbaudi.
* Kritienu apturēšanas, kritienu ierobežošanas un pozicionēšanas sistēmas, lietotie individuālie aizsardzības līdzekļi.
* Praktiskie risinājumi ikdienas situācijām - piemēram, dažādi objektu veidi, laikapstākļi, objektu tehniskais stāvoklis, u.c.
* Diskusija, dažādu dalībnieku piedāvātu situāciju simulēšana un atbildes uz jautājumiem

***\**** *vienas akadēmiskās stundas ilgums 45 (četrdesmit piecas) minūtes.*

2.pielikums

**Piedāvājuma šifrēšana**

Instrukcija:

1. Uz faila nosaukuma vienu reizi nospiež labo peles taustiņu;
2. 7-Zip (*ja šāds nosaukums neuzrādās, tad ir nepieciešams lejupielādēt attiecīgo programmu –* [*https://www.7-zip.org/*](https://www.7-zip.org/));
3. Ielikt arhīvā;
4. Ievadīt savu paroli;
5. Labi;
6. Šifrēto failu paraksta ar drošu elektronisko parakstu – <https://www.eparaksts.lv/lv/>.

A screenshot of a computer

Description automatically generated



Izveidotais šifrētais piedāvājums (dzeltenā mapīte).



1. *Aizpilda pretendents, ierakstot vārdu* ***„APLIECINĀM”*** *vai* ***“NODROŠINĀSIM”****, vai* ***„PIEKRĪTAM”****, vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt prasību ievērošanu.* [↑](#footnote-ref-2)